

AVTALSVILLKOR

Parter

Mellan, Byggnads Aktiebolaget Johansson och Pettersson, org.nr 556296-2976, nedan kallad entreprenören och Vadstena kommun, org.nr 212000-2825 och Vadstena Fastighets AB (VFAB), org.nr 556051-2468 nedan kallad beställaren, har följande avtal träffats.

Kontakt

Entreprenörens kontaktperson: Peter Johansson
Tel: 070-328 01 95
E-post: peter@jpbbygg.se

Vadstena kommuns kontaktperson: Leif Samuelsson
Tel: 010-234 70 63
E-post: leif.samuelsson@vadstena.se

Vadstena Fastighets AB kontaktperson: Tobias Bohman
E-post: tobias.bohman@vfab.se

Ovan angivna personer är parternas avtalsföreträdare i övergripande frågor. Parterna kan där behovet så påkallar utse andra personer med uppgift att vara beställarens och entreprenörens företrädare vid genomförandet av delar av avtalat åtagande.

AFD

ENTREPRENADFÖRESKRIFTER VID TOTALENTREPRENAD

För entreprenaden gäller "Allmänna Bestämmelser, ABT 06 för totalentreprenader byggnads-, anläggnings- och installationsarbeten", med de ändringar och tillägg som följer av dessa administrativa föreskrifter.

AFD.1

Omfattning

Upphandlingen avser ramavtal för byggnadsarbeten vid underhålls-, reparations-, samt mindre om- och tillbyggnadsarbeten enligt avtal med tillhörande bilagor. Detta innefattar företrädesvis arbete inom snickeri, murning och betongarbeten. Andra byggnadsarbeten förekommer också. Köp från kommande avtal ska betraktas som avropstjänster och ska kunna nyttjas av myndigheternas samtliga förvaltningar.

Mål med uppdraget

Beställarens målsättning med uppdraget är att beställarens kunder ska få bästa möjliga service och minsta möjliga störning i boende och verksamhet vid utförande av byggnadsarbeten.

Detta uppnås bland annat genom snabb kontakt med kunden, att åtgärder utförs snarast eller enligt kundens önskemål på överenskommen tid samt att arbetet utförs med god kvalitet.

Skriftlig beställning för varje enskilt uppdrag lämnas via e-post.

Arbeten ska utföras efter de beskrivningar och bestämmelser som föreskrivs, dock åligger det entreprenören att tillse att arbeten utförs på ett fackmässigt sätt och att godkänt material används. Entreprenören ska hålla sakkunnig arbetsledning för arbetenas utförande. Arbetsledningen skall även ha god erfarenhet av liknande uppdrag samt kunskap om de lagar, förordningar och bestämmelser som gäller för den typ av uppdrag som avtalet omfattar.

Omfattningen per år bedöms uppgå till i förfrågningsunderlaget angivet belopp, exklusive mervärdesskatt. Behovet av produkter eller tjänster som efterfrågas motsvarar den övervägande delen av efterfrågade produkter/tjänster under tidigare år. Volymerna varierar från år till år. Angivna volymer i förfrågningsunderlaget gäller utan förbindelse. Leverantören är skyldig att leverera det verkliga behovet.

Beställaren har rätt att genomföra särskilt upphandlande total- eller utförandeentreprenader där byggnadsarbeten ingår. Beställaren har rätt att med egen personal utföra liknande arbeten.

Vid utförandet av arbetena ska hänsyn tas till gällande bestämmelser beträffande säkerhet (både för egen arbetskraft och för tredje man), t.ex. med uppsättning av varningar, avspärrningar, låsning av dörrar och dylikt. Entreprenören ska om ej annat överenskommits tillhandahålla allt material och hjälpmedel som erfordras för arbetet. Beställaren äger också inom ramen för kommande avtal rätt att infordra pris för specificerade objekt vad gäller tjänster och materielbehov.

Uppdrag som av beställaren beräknas överstiga 5 miljoner kr omfattas inte av detta avtal och kommer att upphandlas separat. Uppdrag som har påbörjats på tidigare ramavtal kommer att slutföras av tidigare avtalad entreprenör.

Ramavtalsmodell

Avrop kommer att ske genom rangordning och förnyad konkurrensutsättning. Se vidare AFD.43 för mer information om avrop.

Entreprenören är rangordnad som nr 4.

Takvolym

Ramavtalets takvolym beräknas till nedan angivna volymer, sett till hela avtalstiden inklusive förlängningsoptioner. Takvolymen innebär inget löfte om framtida avropande volymer. Takvolymen är den gräns, som om den överstigs innebär att ramavtalet upphör.

För Vadstena kommun och VFAB är takvolymen 80 miljoner kr.

AFD.11

Kontraktshandlingar

Med ändring av ABT 06 kap. 1 § 3 st. 1 gäller följande:

”Vid motstridiga uppgifter i kontraktshandlingarna gäller de i följande ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat:

- 1 kontrakt
- 2 ändringar i ABT 06 som är upptagna i sammanställning i administrativa föreskrifter (AFC.111)
- 3 ABT 06

- 4 *beställning*
- 6 *särskilda mät- och ersättningsregler*
- 7 *å-prislista eller prissatt mängdförteckning*
- 8 *kompletterande föreskrifter för entreprenaden lämnade före anbudets avgivande*
- 9 *administrativa föreskrifter*
- 10 *ej prissatt mängdförteckning*
- 11 *beskrivningar*
- 12 *ritningar*
- 13 *övriga handlingar*
- 14 *anbud*

AFD.111 Sammanställning över ändringar i ABT 06

AFD.11 ändring av ABT 06, kap. 1 § 3
AFD.113 ändring av ABT 06, kap 1 § 6
AFD.15 ändring av ABT 06, kap. 1 § 10
AFD.161 ändring av ABT 06, kap 1 § 11
AFD.21 tillägg till ABT 06 kap. 2 § 1
AFD.23 ändring av ABT 06, kap 2 § 6
AFD.241 ändring av ABT 06 kap. 2 § 11
AFD.2423 tillägg till ABT 06 kap 2§14
AFD.36 tillägg till ABT 06 kap 3 §5
AFD.371 ändring av ABT 06 kap 3 § 9
AFD.513 tillägg till ABT 06 kap. 5 § 3
AFD.518 tillägg till ABT 06 kap. 5 § 3
AFD.57 ändring av ABT 06 kap. 5 § 17 och § 19
AFD.61 ändring av ABT 06 kap 6 § 6 andra stycket
AFD.611 ändring av ABT 06 kap 2 § 8
AFD.7 tillägg till ABT 06, kap 7 § 15 andra stycket
AFD.714 ändring av ABT 06 kap. 7 § 3
AFD.8 tillägg till ABT 06 kap. 8 § 1
AFD.9 ändring av ABT 06, kap. 8

AFD.113 Ansvar för uppgifter

Ändring av ABT 06, kap 1 § 6:

Tredje stycket utgår. Entreprenören utför fackmässig undersökning av befintlig del av fastighet som berörs av kontraktsarbetena.

AFD.115 Uppföljning av avtal

Beställaren kommer följa upp entreprenörens arbete och offentliga uppgifter under entreprenadtiden för att kontrollera huruvida krav som framgår av kontraktet efterlevs. Stickprovskontroller på arbetsplatsen kan till exempel förekomma.

Beställaren kan till exempel komma att kontrollera så att entreprenören och eventuella underentreprenörer sköter sina skatter och avgifter genom

att hos Skatteverket inhämta uppgifter om F-skatt, momsregistrering, arbetsgivarregistrering, skatteskulder hos Kronofogden och de tre senaste månadernas arbetsgivaravgifter.

Beställarens uppföljning kan påverka entreprenörens möjligheter att delta i kommande upphandlingar.

Arbetsrättsliga villkor

Beställaren äger rätt att följa upp att entreprenören fullföljer sina åtaganden avseende Villkoren. Uppföljningen kan komma att ske i olika steg; egenrapportering och revision.

AFD.12 Arbetsområde**AFD.121 Arbetsområdets gränser**

Arbetsområdets gränser anges vid avrop.

AFD.122 Syn inom arbetsområdet

Entreprenören skall, före byggstart, gemensamt med beställaren eller av beställaren utsedd part utföra syn av samtliga områden och delar som berörs av entreprenaden. Entreprenören svarar för att kalla till syn samt dokumentation genom protokoll samt digitala fotografier. Beställaren godkänner genom underskrift.

AFD.13 Förutsättningar

Rätt till arbetsområde och förhållanden inom och invid arbetsområdet samt övriga förutsättningar för arbetes bedrivande redovisas i samband med avrop.

AFD.131 Uppgifter om sidoentreprenader och andra arbeten

Normal kommunal drift och arbete i egen regi pågår under entreprenadtiden.

AFD.132 Arbetstider

Arbete ska normalt utföras vardagar mellan kl 07:00 – 16:00. Arbete utanför dessa tider får endast ske efter överenskommelse med beställaren.

AFD.133 Pågående drift eller verksamhet inom och invid arbetsområdet

Normal kommunal drift och arbete i egen regi pågår under entreprenadtiden.

Avskärmning av arbetsstället ska utföras för att förhindra dammspridning. Omfattning bestäms i samverkan med beställaren.

Entreprenören är skyldig att ombesörja städning i sådan omfattning att damm och smuts ej sprids.

AFD.1331 Förutsättningar med hänsyn till kvarboende och lokalnyttjare

Hyresgästers verksamhet kan vara mycket känslig för påverkan. Samråd ska alltid ske med beställaren innan arbeten påbörjas. Vissa av beställarens hyresgäster har specifika säkerhetsbestämmelser, bl.a. innefattande krav på personliga passerkort. Beställaren meddelar om sådana krav i god tid varefter entreprenören snarast ska kontakta hyresgästen om tillträde. Verksamhetens person- och godstransporter till och från berörda lokaler ska kunna fortgå under tid som arbeten utförs.

-
- AFD.134 Förutsättningar med hänsyn till befintliga byggnader och anläggningar**
Hyresgästens ordinarie verksamhet kommer att pågå under entreprenadtiden. I de byggnadsdelar som hyresgästen disponerar ska befintligt brand- och utrymningslarm vara i drift. Om larm sätts ur funktion ska entreprenören meddela beställaren och brandmyndighet samt tillsätta särskild brandvakt. El, VA, Kyla, VVS och larm får inte urkopplas utan beställarens skriftliga medgivande. Entreprenören ska dagligen städa sådana områden som hyresgästen har tillträde till. Rivningsmassor, varor mm får inte förvaras i trapphus, kommunikationsutrymmen eller nödutrymningsvägar.
- AFD.135 Förutsättningar med hänsyn till vägtrafik**
Entreprenören skall tillgodose att utryckningsfordon mm hela entreprenadtiden kan komma till byggnaderna vid behov. Detta ska framgå i APD-plan. Se mer info under AFD.1833.
- AFD.14 Skydds- och säkerhetsföreskrifter m m**
Arbete ska bedrivas enligt gällande särskilda skydds- och säkerhetsföreskrifter. Entreprenören svarar för att egen personal ges föreskriven information och utbildning i skydd och säkerhet. Det åligger entreprenören att med sin underentreprenör avtala om motsvarande skyldighet för denne mot sin personal.
- AFD.15 Varor m m**
Med ändring av ABT 06, kap. 1 § 10 gäller:
Rivningsmaterial, farligt avfall och restprodukter skall källsorteras av entreprenören och transporteras till för ändamålet avsedd destination.
Därutöver skall beställaren ges tillfälle att tillvarata material/varor och övrig befintlig utrustning denne önskar utnyttja.
- AFD.152 Varor eller arbeten från beställaren**
- AFD.1522 Varor som tillhandahålls**
Beställaren har rätt att inom kommande avtal tillhandahålla material för montering/installation av entreprenören. I förekommande fall svarar entreprenören för mottagningskontroll och eventuella reklamationer mot beställaren. Efter mottagandet står entreprenören risken för att varorna skadas eller förloras.
- AFD.153 Utbildning och support**
Genomgång av genomfört arbete med beställarens driftpersonal skall ske samt genomgång och överlämnande av drift- och underhållsdokumentation.
- AFD.16 Tillstånd m m**
- AFD.161 Tillstånd från myndigheter**
Med ändring av ABT 06 kap 1 § 11 gäller att entreprenören ombesörjer nödvändiga tillstånd från myndigheter.

AFD.162	Myndighetsbesiktning
AFD.163	Överenskommelser m m
AFD.17	Anmälningar
AFD.171	Anmälningar till myndigheter Entreprenören ombesörjer nödvändiga anmälningar till myndigheter. Beställaren ombesörjer bygg- och rivningsanmälan samt anmälan om kontrollansvarig – PBL. Övriga eventuella tillstånd gällande egna arbeten ombesörjs och bekostas av entreprenören. Förhandsanmälan till Arbetsmiljöverket utförs av entreprenören. Kopia av anmälan skall tillställas beställaren.
AFD.172	Anmälningar till beställaren I god tid före igenfyllning, ingjutning eller inklädnad av viktiga anläggningsdelar som blir oåtkomliga eller dolda för senare besiktning, skall entreprenören göra anmälan till beställaren. Entreprenören anmäler till KA då besiktning, provning, kontroll eller andra åtgärder enligt kontrollplan skall genomföras. Entreprenören ska anmäla till beställaren arbetsrelaterade tillbud och olycksfall som inträffar i entreprenaden.
AFD.18	Författningar
AFD.181	Tillsyn och kontroll enligt PBL Entreprenör ska delta i tekniska samråd. Entreprenören ska ombesörja och bekosta erforderliga sakkunnighetsintyg. Entreprenören ska överta det ansvar som enligt PBL åvilar beställaren för den egenkontroll som föreskrivs. Den föreskrivna egenkontrollen skall ingå i entreprenörens kvalitet-och miljöplan och utgöra del av hans egenkontroll.
AFD.1811	Kontrollplan enligt PBL Entreprenören ska utföra och dokumentera egenkontroll enligt krav för i projektet gällande kontrollplan enligt PBL.
AFD.1812	Kontrollansvarig enligt PBL Kontrollansvarig enligt PBL utses och bekostas av beställaren när sådan krävs.
AFD.183	Ansvar för byggarbetsmiljö Entreprenören ska kontrollera med beställaren vem som ansvarar för verksamheten vid arbetsstället. Entreprenören ansvarar för att entreprenörens skyddsronder samordnas med den verksamhetsansvarige.
AFD.1831	Arbetsmiljöplan Arbetsmiljöplan ska upprättas enligt föreskrifter i Arbetarskyddsstyrelsens föfattningssamling AFS 1999:3.

Entreprenören upprättar arbetsmiljöplan innan arbetsplatsen får etableras.

Arbetsmiljöplanen ska anpassas löpande med hänsyn till hur arbetet fortskrider och till eventuella förändringar, så att den ständigt uppfyller kraven enligt 12 a § AFS 1999:3.

Entreprenören ska hålla uppdaterad arbetsmiljöplan uppsatt på byggarbetsplatsen enligt 14 § AFS 1999:3 samt redovisa arbetsmiljöplanen till B på dennes begäran.

Entreprenören svarar för sådan uppdatering av förhandsanmälan som avses i 7 § AFS 1999:3. Uppgifter om uppdateringarna ska löpande lämnas till beställaren.

Entreprenören ska hålla uppdaterad förhandsanmälan uppsatt väl synlig på arbetsplatsen.

Skrivelser till entreprenören från Arbetsmiljöverket som avser entreprenaden ska skyndsamt delges beställaren i kopia.

AFD.1832 Byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering (BAS-P)

Entreprenören utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för planering och projektering av entreprenaden och de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen kap 3 § 7a samt i anslutande föreskrifter. Namngiven BAS-P skall anges vid avrop.

AFD.1833 Byggarbetsmiljösamordnare för utförande (BAS-U)

Entreprenören utses att vara byggarbetsmiljösamordnare för utförande av entreprenaden med de uppgifter som anges i arbetsmiljölagen 3 kap. § 7b och 7f samt anslutande föreskrifter. Detta innefattar bland annat:

- samordna tillämpningen av relevanta arbetsmiljöregler när tekniska eller organisatoriska frågor om planering av arbetsmoment som skall utföras samtidigt eller efter varandra avgörs och när tidsåtgången för sådana moment beräknas,
 - samordna tillämpningen av relevanta arbetsmiljöregler för att säkerställa att den eller de som bedriver verksamhet på arbetsstället tillämpar dessa regler på ett systematiskt sätt samt följer en arbetsmiljöplan,
 - samordna åtgärder för att kontrollera att byggnads- eller anläggningsarbetet med avseende på arbetsmiljön utförs på ett korrekt sätt,
 - vidta nödvändiga åtgärder för att säkerställa att endast behöriga personer ges tillträde till arbetsstället, och
 - organisera de uppgifter enligt 3 kap. 7 § ankommer på dem som bedriver verksamhet på ett gemensamt arbetsställe
- Namngiven BAS-U skall anges vid startmöte.

AFD.185 CE märkning av sammansatta maskinanläggning

Entreprenören ska ansvara för CE-märkning. Entreprenören ska delge beställaren dokumenterad riskbedömning.

AFD.2 Utförande

Där annat ej anges i handlingar ska arbeten utföras i enlighet med föreskrifter i AMA.

Entreprenaden ska genomföras enligt till anbud lämnad genomförandeplan om beställaren efterfrågar.

AFD.21**Kvalitetsangivelser**

Med tillägg till ABT 06 kap. 2 § 1 gäller följande:

Kvalitet på arbetsutförande eller vara ska vara enligt norm, standard eller funktionskrav. Att uppställda krav uppfylls måste kunna konstateras genom provning. Denna provning kan dock många gånger vara utförd centralt, exempelvis som typprovning. Materiel ska uppfylla de krav som anges i handlingarna. En grundregel ska vara största möjliga likhet med på platsen befintlig materiel.

Föreskrift om arbetsutförande eller vara med tillägget "eller likvärdigt" innebär rätt för entreprenören att i stället för det föreskrivna välja annat som är likvärdigt till kvalitet. Önskar entreprenören nyttja denna rätt, ska han i varje enskilt fall i så god tid underrätta beställaren att frågan om likvärdighet hinner prövas. Entreprenören ska därvid tillhandahålla erforderligt underlag för provning av likvärdighet. Beställaren avgör likvärdighet. Varudeklaration som medföljer vara, ska lämnas till beställaren efter anfordran.

Om utbyte av föreskrivet utförande eller material mot likvärdigt föranleder ändring eller komplettering av handlingar, tillägg i entreprenaden eller dylikt, svarar entreprenören för eventuella kostnader som uppkommer härmed, både för egna och andras arbeten.

Avseende maskininstallationer ska arbetsbeskrivning tas fram och delges beställaren innan arbetet påbörjas.

Varudeklaration och säkerhetsdatablad som medföljer vara ska lämnas till beställaren innan arbete utföres.

AFD.22**Kvalitets- och miljöarbete**

För arbetsplats där kvalitets- och miljöledningssystem redan upprättats ska entreprenören följa dessa.

AFD.221**Kvalitets- och miljöledning****AFD.2211****Kvalitetsledningssystem**

Entreprenören ska ha ett väl fungerande kvalitetssäkringssystem som säkerställer att beställaren erhåller tjänster och produkter i enlighet med ställda krav. Kvalitetssäkringssystemet ska vara dokumenterat och omfatta följande aktiviteter:

- projektorganisation med ansvarsområden
- projektgenomgång
- hantering av handlingar
- rutiner för inköp
- rutiner för egenkontroll och provning
- rutiner för uppföljning av underentreprenörer och underentreprenörers kvalitetsplan
- rutiner för slutkontroll

- förslag till besiktningsplan
- service efter entreprenadtiden

Entreprenören ska på begäran av beställaren, under hela avtalsperioden, skicka in kopior på begärda handlingar. Entreprenörens kvalitetsansvarige anges vid avrop.

AFD.2212 Miljöledningssystem

Entreprenören ska arbeta efter miljöledningsrutiner som säkerställer att beställaren erhåller tjänster och produkter i enlighet med ställda krav. Entreprenörens miljöansvarige anges vid avrop.

AFD.222 Kvalitets- och miljöplan**AFD.2221 Beställarens kvalitets- och miljöplan**

Bifoga till förfrågningsunderlaget beställarens kvalitets- och miljöplan
Om aktuellt anges vid avrop.

AFD.2222 Entreprenörens kvalitets- och miljöplan

Entreprenör ska efter avrop överlämna förslag till kvalitetsplan och miljöplan för aktuellt uppdrag. Planerna ska uppfylla de krav som bedöms lämpliga med hänsyn till projektets omfattning. Slutgiltig kvalitets- och miljöplan tas fram i samråd med beställaren.

AFD.225 Kvalitets- och miljörevision

Entreprenören ska tillhandahålla dokumentation och medverka vid kvalitetsrevisioner som beställaren genomför.

AFD.2251 Beställarens kvalitets- och miljörevision

Beställaren kan komma att utföra kvalitets- och miljörevisioner för denna entreprenad.
Entreprenören skall tillhandahålla dokumentation samt i övrigt medverka vid revisionen.
Beställaren ska beredas möjlighet att även genomföra kvalitets- och miljörevisioner hos totalentreprenörens underentreprenörer och leverantörer.

AFD.226 Entreprenörens kontroll

Entreprenören ansvarar för egenkontroll och dokumentation av egenkontroll.

Vid behov ansvarar Entreprenör för att i god tid före syn eller slutbesiktning tillsammans med respektive underentreprenör utföra ett samordnat funktionsprov – provningen av samtliga funktionssamband inom entreprenaden.

AFD.227 Riskhantering

Entreprenören ansvarar för att genomföra riskanalys och riskuppföljning. Risker skall identifieras med var och när i entreprenaden som dessa kan uppträda. I analysen ingår att minimera de identifierade riskerna.

AFD.23 ÄTA-arbeten

Med ändring av ABT 06 kap. 2 § 6 gäller följande:

”ÄTA-arbete enligt ABT 06 kap. 2 § 3 ska beställas skriftligen innan det påbörjas. Om entreprenören erhåller en handling, till exempel en ritning, som innehåller ÄTA-arbete är det inte att betraktas som en skriftlig beställning, utan som en offertförfrågan. En skriftlig beställning upprättas efter att entreprenören överlämnat offerten avseende ÄTA-arbetet till beställaren.”

En underrättelse ska enligt ABT 06 kap. 2 § 7 lämnas skriftligen.

AFD.24 Tillhandahållande av handlingar**AFD.241 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från beställaren under entreprenadtiden**

Beställaren tillhandahåller samtliga handlingar i digitalt format.

Entreprenören får själv kopiera nödvändiga omgångar av handlingar angivna under AFB.32 samt motsvarande handlingar för eventuella ÄTA-arbeten.

Med ändring av ABT 06 kap. 2 § 11 gäller följande:

”Entreprenören ska i god tid skriftligen till beställaren rekvirera arbete som beställaren ska tillhandahålla och som inte redovisats i tidplanen.”

AFD.242 Tillhandahållande av handlingar och uppgifter från entreprenören under entreprenadtiden

Entreprenören ska tillhandahålla följande handlingar och uppgifter:

All dokumentation som tas fram av projektörer och entreprenörer ska delges beställaren innan fakturering.

Samtliga åtgärder/ingrepp i byggnader/anläggningar ska dokumenteras i erforderlig omfattning.

Relationsritningar samt produktblad, drift- & skötselinstruktioner, byggvarudeklaration, protokoll m.m. skall alltid levereras om ej annat avtalats skriftligen i beställningen.

Drift- & skötselinstruktioner ska levereras utskrivet och insatt i tre (3) Drift- och skötselpärmar samt också elektroniskt enl. nedan.

Leverans av samtliga dokument skall också ske i elektronisk form till beställare.

Mindre mängd dokument kan levereras per e-post till beställaren, större mängder som USB och/eller via projektportal senast två (2) veckor innan syn eller slutbesiktning.

Samtliga objektsspecifika dokument ska levereras i redigerbart format som MS Office-, och AutoCAD-kompatibla filer.

Samtliga objektsspecifika dokument ska levereras i redigerbart format som MS Office- och/eller AutoCAD-kompatibla filer.

Ovanstående avser upprättade förteckningar, listor m.m. och övrigt som till exempel produktblad ska levereras som Adobe Pdf-filer lägst version 8.0, Se även

<http://www.adobe.se/products/acrobat/main.html>

”Relationsritning” och ”underlag för relationsritning” skall i första hand upprättas på, av beställaren, tillhandahållat digitalt underlag. Ändring av mindre omfattning kan redovisas som skiss med erforderliga mått. Underlag från entreprenör ska levereras som Adobe Pdf-filer, se ovan.

För vara som ingår i entreprenaden ska entreprenören snarast efter anfordran tillhandahålla byggvarudeklaration. Byggvarudeklarationen ska innehålla redovisning av varans innehåll och miljöegenskaper. För kemiska produkter ska även säkerhetsdatablad eller varuinformation tillhandahållas.

Ändringar

Om entreprenören utför arbeten som innebär ändrad byggnadsyta, rumsfunktion, anslutning, effekt, kapacitet, fabrikat på apparat eller dylikt på befintliga installationer samt tillkommande arbeten och installationer, skall entreprenören upprätta/uppdatera och till beställaren överlämna relationshandlingar som utvisar det ändrade utförandet senast två (2) veckor innan syn eller slutbesiktning.

Beställaren tillhandahåller ritningar över befintligt utförande i möjligaste mån.

Samtliga inleveranser aviseras till beställare med uppgift om leveransmetod, datum och omfattning.

Tillägg till ABT 06 kap 2§14 gäller följande:

Beställaren skall ha full äganderätt till samtliga handlingar i projektet.

Entreprenören svarar för att denna rätt införs i avtalen med anlitate konsulter.

De arbetsrättsliga villkoren framgår av AFD.342 och AFD.35. Entreprenören ska på uppstartsmötet skriftligen redovisa hur Villkoren efterlevs.

Redovisningen lämnas i formulär enligt bilaga 13.4: formulär för egenrapportering. Entreprenören ska lämna den rapportering som framgår av bilagan och på begäran kunna styrka lämnade uppgifter.

AFD.25

Beställarens krav på sekretess

Entreprenören ska följa beställarens krav på sekretess som redovisas i samband med avrop.

AFD.26

Information

AFD.262

Beställarens informationsverksamhet

Beställaren svarar för allmän information om projektet.

AFD.263

Information till fastighetsägare, boende m fl

Beställarorganisationen ska alltid informeras vid avstängningar och störande arbeten.

Entreprenören svarar för erforderlig information. Om annat gäller så anges det i avropet.

AFD.27

Underrättelser om avvikelser o d

Underrättelse enligt ABT 06 kap 2 § 10 skall lämnas skriftligen.

AFD.3	Organisation
AFD.31	Beställarens organisation
AFD.311	Beställarens ombud Beställarens ombud för varje avropsbeställning anges vid avrop.
AFD.312	Beställarens projektledare m fl Anges vid avrop.
AFD.313	Beställarens kontrollant Anges vid avrop.
AFD.314	Beställarens kvalitetsansvarige Anges vid avrop.
AFD.315	Beställarens miljöansvarige Anges vid avrop.
AFD.316	Beställarens informationsansvarige Anges vid avrop.
AFD.317	Beställarens informationsansvarige Anges vid avrop.
AFD.32	Entreprenörens organisation Av beställaren godkänd personal får ej bytas ut utan att överenskommelse träffats med beställaren.
AFD.321	Entreprenörens ombud Peter Johansson
AFD.322	Entreprenörens projekteringsledare Anges vid avrop.
AFD.323	Entreprenörens arbetschef, platschef m fl Anges vid avrop.
AFD.324	Entreprenörens kvalitetsansvarige Anges vid avrop.
AFD.325	Entreprenörens miljöansvarige Anges vid avrop.
AFD.33	Möten Samtliga möten hålls och dokumenteras på svenska.
AFD.331	Startmöte Startmöte ska hållas snarast efter beställning av arbete. Entreprenören ska närvara med berörd personal inkluderande eventuell underentreprenör.

-
- AFD.332 Projekteringsmöten**
Vid behov kallar beställaren till projekteringsmöten.
- AFD.333 Byggmöten**
Byggmöten hålls vid behov.
Beställaren kallar till byggmöten om inget annat överenskommet.
- AFD.34 Arbetsledning och anställda**
Teknisk och yrkesmässig kapacitet - nyckelpersoner
Entreprenören ska uppfylla samtliga nedanstående krav gällande teknisk förmåga och kapacitet för nyckelpersoner:
Samtlig personal som utför uppdrag åt beställaren ska behärska svenska språket i tal och skrift.
Byggnadsarbetare
Byggnadsarbetare som utför uppdrag åt beställaren ska ha yrkesbevis inom aktuell yrkesgrupp, samtliga arbetare ska kunna kommunicera på svenska.
Arbetsledning:
- Denna person ska ha minst tre (3) års erfarenhet av liknande projekt utförda under de senaste fem (5) åren. Arbetsledning ska kunna kommunicera på svenska.

Entreprenören ska på anmodan kunna styrka ovanstående krav genom uppvisande av CV och/eller yrkesbevis för samtlig personal som utför uppdrag på ramavtalet.
Registerkontroll
Entreprenören ska i förekommande fall följa "Lag (2013:852) om registerkontroll av personer som ska arbeta med barn". Vid begäran från beställaren ska entreprenören redovisa att kontroll av personal som kommer att utföra arbeten inom förskoleverksamhet, skola och barnomsorg har gjorts. Redovisning sker via utdrag ur Polisens belastningsregister. Varje beställare ansvarar själva för kontroll vid behov.
- AFD.341 Arbetsledning**
Entreprenören ska hålla kompetent arbetsledning för samtliga i entreprenaden ingående arbeten. Arbetsledningen ska dagligen på arbetsplatsen leda, kontrollera och samordna arbetet. Byte av arbetsledning får inte ske utan beställarens skriftliga godkännande. Arbetsledare ska behärska svenska språket i tal och skrift. Detta gäller även av entreprenören anlitade underentreprenörer.
- AFD.342 Anställda**
Arbetsrättsliga villkor
1. Entreprenörens åtagande
Entreprenören ska under hela kontraktets löptid minst tillämpa kontraktsvillkoren för arbetsrättsliga villkor. Kontraktet ska fullgöras i enlighet med de vid var tid gällande arbetsrättsliga villkoren avseende lön, semester och arbetstid enligt bilaga 13.3 Arbetsrättsliga villkor för byggarbetare. De arbetsrättsliga villkoren för lön, semester och arbetstid i bilaga 13.3 benämns "Villkoren". Entreprenören ska säkerställa att Villkoren uppfylls av anlitade underentreprenörer som direkt medverkar till att fullgöra kontraktet, oavsett antal mellanled. Entreprenören ska också

säkerställa att dessa underentreprenörer medverkar vid uppföljning. Åtagandet gäller för anställda arbetstagare när dessa utför arbeten enligt kontraktet. Vilka arbetstagare eller vilket arbete som omfattas av de arbetsrättsliga villkoren framgår av bilaga 13.3. Åtagandet avser arbete som utförs enligt svensk arbetsrätt.

2. Justering av Villkoren under kontraktstiden

Under kontraktperioden kan kollektivavtalet som Villkoren utgår från omförhandlas av parterna. Om kollektivavtalet omförhandlas äger den upphandlande myndigheten rätt att justera Villkoren. Justeringen kan avse lön, semester och arbetstid, exempelvis vilka lönenivåer som ska tillämpas. Om Villkoren justeras kommer den upphandlande myndigheten skriftligen underrätta entreprenören om detta. Entreprenören ska därefter, senast inom 30 dagar från det att den mottog en sådan underrättelse, börja tillämpa dessa justerade Villkor.

3. Hur Villkoren kan uppfyllas

Entreprenören kan uppfylla Villkoren för lön, semester och arbetstid genom att tillämpa dessa. Entreprenören kan även uppfylla dem på följande alternativa sätt:

- * genom att vara bunden av och tillämpa ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen eller ett lokalt avtal som bygger på detta avtal,
 - * genom att tillämpa villkor för lön, semester och arbetstid i ett centralt kollektivavtal som tillämpas i hela Sverige på motsvarande arbetstagare i den aktuella branschen utan att vara bunden av det, eller
 - * genom att vara en arbetsgivare som omfattas av en utstationeringssituation enligt lagen (1999:678) om utstationering av arbetstagare och tillämpar villkor om lön, semester och arbetstid i enlighet med denna lag.
- Ovanstående gäller även för eventuella underentreprenörer.

4. Uppföljning

Den upphandlande myndigheten äger rätt att följa upp att entreprenören fullföljer sina åtaganden. Uppföljningen kan komma att ske i olika steg; egenrapportering och revision.

4.1 Egenrapportering

Entreprenören ska senast på kontraktsmötet redovisa hur Villkoren efterlevs. Redovisningen lämnas i formulär enligt bilaga 13.4: formulär för egenrapportering. Entreprenören ska lämna den rapportering som framgår av bilagan och på begäran kunna styrka lämnade uppgifter.

4.2 Revision

Tillägg till ABT 06 kap 3 §5. Entreprenören ska möjliggöra för Den upphandlande myndigheten att själv eller genom ombud utföra revisioner hos entreprenören och/eller hos dess underentreprenörer för att säkerställa att entreprenören uppfyller sitt åtagande enligt punkt 1 och att Villkoren efterlevs. Entreprenören ska i samband med revision tillhandahålla de uppgifter och den dokumentation som behövs för att kontrollera att Villkoren efterlevs, till exempel tidrapportering, scheman, lönespecifikationer och anställningsavtal för berörda arbetstagare.

5. Hantering av brister

Tillägg till ABT 06 kap 8 §1. Om entreprenören inte medverkar vid uppföljningen eller om det föreligger brister i den dokumentation som ska tillhandahållas enligt punkt 4 ska rättelse ske inom den tid som bestäms av den upphandlande myndigheten. Vid bristande efterlevnad av Villkoren ska

entreprenören avhjälpa detta enligt en av entreprenören framtagna tidsatt åtgärdsplan som ska godkännas av den upphandlande myndigheten. Åtgärdsplanen ska tas fram inom den tid som bestäms av den upphandlande myndigheten. Den upphandlande myndigheten har rätt att säga upp kontraktet med omedelbar verkan om entreprenören inte vidtar rättelse inom angiven tid eller inte avhjälper brister enligt fastställd åtgärdsplan. Den upphandlande myndigheten har också rätt att säga upp kontraktet med omedelbara verkan vid allvarliga brister i Villkorens efterlevnad.

AFD.343 Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning, ID06

AFD.344 Legitimationsplikt på arbetsplatsen

ID06, Allmänna bestämmelser om legitimationsplikt och närvaroredovisning gäller för entreprenaden.

Entreprenören skall överta beställarens skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enligt 39 kap 11 b och 12 §§ samt 7 kap 2 a och 4 §§ Skatteförfarandelagen.

AFD.345 Elektronisk personalliggare

Entreprenören ska överta samtliga skyldigheter avseende elektronisk personalliggare enligt 39 kap 11 b och 12 §§ samt 7 kap 2 a och 4 §§ Skatteförfarandelagen.

AFD.35 Underentreprenörer

Entreprenören äger ej rätt, att utan beställarens godkännande anlita underentreprenör. Om entreprenören utnyttjar underentreprenör för genomförande av uppdraget, svarar entreprenören för underentreprenörens som för eget utfört arbete. Entreprenören har en skyldighet att i förekommande fall använda beställarnas befintliga ramavtal för fastighetsunderhåll och att följa avropsordningen vid anlitande av underentreprenör.

Entreprenören får inte anlita annan för att fullgöra del av uppdraget utan skriftligt medgivande från beställaren. Avser entreprenören att under avtalstiden anlita underentreprenör ska samråd härom ske med beställaren, varefter skriftlig överenskommelse ska göras.

Anlitande av underentreprenör innebär inga inskränkningar i entreprenörens ansvar för uppdraget. Entreprenörerna ansvarar gentemot beställaren för underentreprenörens arbete som för eget arbete.

Underentreprenör ska uppfylla samma kvalificeringskrav och avtalsvillkor som entreprenören.

Entreprenören ansvarar för att de underentreprenörer som anlitas är bundna av samma villkor som gäller entreprenören i kontraktshandlingarna inbegripet skyldigheten att hålla försäkringar.

Arbetsrättsliga villkor

Entreprenören ska säkerställa att Villkoren uppfylls av anlitade underentreprenörer som direkt medverkar till att fullgöra kontraktet, oavsett antal mellanled.

Entreprenören ska också säkerställa att dessa underentreprenörer medverkar vid uppföljning enligt punkt 4.

Åtagandet gäller för anställda arbetstagare när dessa utför arbeten enligt kontraktet. Vilka arbetstagare eller vilket arbete som omfattas av de arbetsrättsliga villkoren framgår av bilaga 13.3.

Åtagandet avser arbete som utförs enligt svensk arbetsrätt.

AFD.36 Beställarens kontroll

Tillägg till ABT 06 kap 3 §5. Entreprenören ska möjliggöra för den upphandlande myndigheten att själv eller genom ombud utföra revisioner hos entreprenören och/eller hos dess underentreprenörer för att säkerställa att entreprenören uppfyller sitt åtagande enligt arbetsrättsliga villkor och att Villkoren efterlevs. Entreprenören ska i samband med revision tillhandahålla de uppgifter och den dokumentation som behövs för att kontrollera att Villkoren efterlevs, till exempel tidrapportering, scheman, lönespecifikationer och anställningsavtal för berörda arbetstagare.

AFD.37 Samordning**AFD.371 Samordning av arbeten**

Entreprenören ska svara för den samordning som enligt ABT 06 kap 3 § 9 åvilar beställaren.

Med ändring av täckbestämmelsen i ABT06 kap 3 § 9 gäller följande: Samordningsansvar anvisas i samband med avrop. Entreprenören ska i förekommande fall överta den samordning som åvilar beställaren.

AFD.372 Samordning av installationer

Anges vid avrop.

AFD.373 Upplysning om samordning av installationer

Anges vid avrop.

AFD.38 Dagbok

Dagbok ska enligt ABT 06 kap. 3 § 13 föras av entreprenören.

Dagboken ska innehålla uppgift om:

1. Arbetsplatsens namn och belägenhet
2. Tjänstgörande ansvarig arbetsledare
3. Ny eller reviderad handling
4. Resultat av utförd kontroll och provning
5. Arbetsstyrkan
6. Olycksfall eller annan arbetsskada
7. Påbörjande och avslutande av viktigare arbetsmoment
8. Direktiv eller anvisning om entreprenaden (t ex ändring)
9. Väderförhållanden, förekomst av tjäle, grundvattenförhållanden o dyl.
10. Fel eller skada på vara eller arbete p.g.a. väderförhållanden, olyckshändelser, stöld, brand, åverkan eller bristfällig vård.

11. Avvikande förutsättningar

12. Hinder

13. Uppmätning av arbete, vara eller hjälpmedel, eller relationsuppgift för ny ritning.

14. Annan omständighet av betydelse. I dagboken kan hänvisning göras till annat dokument, t ex avvikelserapport. Av myndighet föreskriven dagbokska föras särskilt.

AFD.4**Tider**

Avtalstiden är 2024-11-18 – 2028-11-17.

Beställaren har ensidig möjlighet att säga upp hela eller delar av avtalet, oavsett anledning, med en uppsägningstid om minst sex (6) månader. Avtal kan tidigast upphöra efter 24 månader räknat från avtalets startdatum. Den totala avtalstiden är maximalt fyra (4) år.

Under uppsägningstiden utgår ersättning för utfört arbete/leverans enligt avtalade priser. Leverantören har inte rätt till ersättning för förlust som denne lider på grund av upphörandet.

Beställaren förbehåller sig rätten att säga upp avtalet till omedelbart upphörande när takvolymen uppnåtts även om avtalstiden inte löpt ut. I tillräckligt god tid, i syfte att minimera eventuell skada för Leverantören, innan sådan uppsägning åligger det Beställaren att meddela Leverantören att takvolymen är på väg att uppnås. Leverantören äger inte rätt till någon ersättning för eventuell skada som Leverantören lider eller riskerar att lida till följd av sådan uppsägning. Tider för arbetenas utförande avtalas i samband med varje avrop/beställning.

AFD.41**Tidplan**

Entreprenören är skyldig att på anmodan av beställaren upprätta tidplan för varje avrop/beställning.

Tidplanen ska även innehålla tider för samordnad funktionsprovning samt syn och besiktning.

AFD.42**Igångsättningstid**

Igångsättning av arbetena skall ske enligt beställning eller enl. upprättad tidplan och kontinuerligt fortsätta till dess arbetena är slutförda. Om detta ej kan uppfyllas skall kontakt omedelbart tas med beställaren.

I vissa fall kan brådskande reparationer behöva ske. Entreprenören skall då med kort varsel kunna påbörja arbetena

AFD.43**Avrop**

Beställningar skall skriftligen tillställas entreprenören, om ej annat särskilt överenskommes. Rangordning skall användas för avrop som av beställaren beräknas understiga 500 000 kr. Det innebär att beställning skall göras hos den entreprenör som är rangordnad som nr 1, kan inte entreprenör nr 1 utföra efterfrågad tjänst tillfrågas nr 2 osv. För beställaren gäller att svarstiden för avrop är 2 arbetsdagar beräknat från den tidpunkt då beställaren skickar en avropsförfrågan.

För prio AKUT sker avrop och accept vanligtvis per telefon med efterföljande skriftlig bekräftelse.

För beställaren gäller att avrop sker som epost-meddelande med bilagd beställning till entreprenörens tillhandahållen och bevakad epost-adress för order eller via beställarens serviceordersystem, svar ska lämnas genom inloggning och statusändring i arbetsordersystemet. Inloggningsuppgifter såsom användarnamn och lösenord erhålls i samband med kontraktstecknande samt utbildningsmaterial för systemet.

Uppdrag skall kunna sättas igång enligt beskrivning i avropsförfrågan. Om entreprenör inte kan erbjuda disponibla resurser inom aktuell tidplan, erbjuds uppdraget till nästkommande entreprenör enligt i avtalet angiven rangordning.

Vid akuta uppdrag ska svar ges direkt. Ett uteblivet eller för sent svar innebär att nästkommande entreprenör enligt rangordningen, blir tillfrågad. Om entreprenör inte kan erbjuda disponibla resurser inom aktuell tidplan, erbjuds uppdraget till nästkommande entreprenör enligt i avtalet angiven rangordning

För avrop som av beställaren beräknas överstiga 500 000 kr skall samtliga ramavtalsentreprenörer inbjudas att på nytt lämna anbud för att se vilken entreprenör som bäst motsvarar behovet vid det aktuella tillfället. Vid den förnyade konkurrensutsättningen kommer omfattning av uppdraget och övriga förutsättningar att närmare preciseras. Skulle det vid den förnyade konkurrensutsättningen inkomma offerter som understiger 500 000 kr, kommer den förnyade konkurrensutsättningen ändå att fullföljas då det är det beräknade värdet som är avgörande.

Vid förnyad konkurrensutsättning skall ett eller flera av nedanstående utvärderingskriterier användas: pris, leverans- eller genomförandetid, miljöegenskaper, driftskostnad, kostnadseffektivitet, kvalitet, särskild yrkeskunskap/kompetens, estetiska, funktionella och tekniska egenskaper, service och tekniskt stöd och social hänsyn.

AFD.45 Färdigställandetider

Färdigställandetid framgår av respektive avrop.

AFD.46 Förändring av kontraktstiden

Underrättelse enligt AB 04 kap. 4 § 4 ska lämnas skriftligen.

AFD.47 Garantitid

AFD.471 Garantitid för entreprenaden

AFD.472 Särskild varugaranti

Entreprenören skall överlåta alla garantisedlar eller likvärdiga garantiåtaganden till beställaren i samband med slutbesiktning.

Garantiutfästelser om särskilda materialgarantier, enligt föreskrifter i respektive teknisk beskrivning och övriga garantier enligt branschpraxis eller som entreprenören utverkar, skall vara utställda på byggherren och överlämnas senast i samband med slutbesiktningen. Garantitiden skall räknas från entreprenadens godkännande.

Var noga med att ange vad garantierna gäller för, specificera. Observera byggdelsgarantier. Exempel:

Ansvarsutfästelser gällande efter entreprenörens 5-års garantitid ska vara i form av försäkring i svenskt försäkringsbolag.

Om vissa varor eller arbeten erbjuder garantier utöver 10 års garantitid ska dessa överlåtas på beställaren.

AFD.5 Ansvar och avhjälpande

AFD.51 Vite

AFD.511 Vite vid försening

Har särskilda tider avtalats för respektive uppdrag är beställaren berättigad att av entreprenören erhålla vite med ett belopp av motsvarande fem (5) procent av beställningsbeloppet, dock lägst 5000 kr, för varje påbörjad vecka varmed färdigställande av beställt kontraktsarbete blivit fördröjt. Detta vite erläggs under högst fyra (4) veckor. Därefter förbehåller sig beställaren rätten att helt häva beställningen.

AFD.512 Övriga viten

Med tillägg till ABT 06 kap. 5 § 3 gäller också nedanstående viten.

Arbeten

Vid oplanerade störningar av pågående verksamhet utgår vite med 50 000 SEK/tillfälle. Med oplanerade störningar menas sådant arbete som kunde genomföras vid planerat tillfälle. Störande arbeten ska anmälas i god tid till beställaren.

Om entreprenören eller underentreprenörer använder personal som inte är godkänd av beställaren utgår vite med 5 000 SEK/tillfälle.

Om "Heta arbeten" utförs utan tillstånd enligt föreskrivna rutiner utgår vite med 20 000 SEK/tillfälle.

Avhjälpande enligt AFD.57

Om åtgärd inte avhjälpas under utsatt tid utställs ett vite på 5000 kronor, per ej avhjälppt ärende och påbörjad vecka.

Om fel inte avhjälpas under utsatt tid utställs ett vite på 5000 kronor, per ej avhjälppt ärende och påbörjad vecka.

Larm

Om brandlarm utlöses på grund av oaktsamhet utgår vite med 10 000 SEK/tillfälle.

Om entreprenör blockerar utrymningsväg, räddningsväg eller vid ej tillräcklig avgränsat entreprenadområde har beställare rätt att stoppa entreprenadarbeten på entreprenörens bekostnad.

Dokumentation

Om dokumentation, DoU handlingar, underlag för Relationshandlingar ej lämnade i tid utgår vite med 10 000 SEK/vecka.

Beställaren har rätt att kräva vite vid överskridande av avtalad tid. Vitet uppgår i sådant fall till 20 000 SEK/vecka, för varje påbörjad vecka varmed överlämnandet av dokumentation blivit fördröjd

Vite vid skada på vegetation

Med tillägg till ABT 06 kap. 5 § 3 gäller också nedanstående vite.

Entreprenören ska ta hänsyn till gatuträd, parkträd, fruktträd och övriga träd vid utförandet av entreprenaden. Om stam, rötter eller grenpartier på träd skadas till följd av arbetenas utförande kommer vite att utgå.

Stamomfånget mäts 130 cm upp från stambas i enlighet med Standard för trädinventering i urban miljö 2.0.

För skada på träd som ska kvarstå utgår vite med 30 000 kr/skadat träd.

AFD.53**Ansvar mot tredje man****AFD.54****Försäkringar**

Entreprenören skall teckna samt under minst två (2) år efter avtalets upphörande vidmakthålla Allriskförsäkring samt Ansvarsförsäkring som motsvarar "Försäkringsbranschens beskrivning av basomfattning för allriskförsäkring och ansvarsförsäkring för entreprenadverksamhet" samt med nedan angivna belopp och utökningar/ändringar. Självrisken får högst uppgå till ett prisbasbelopp.

Allriskförsäkring

Försäkringsbeloppet på allriskförsäkringen får ej understiga värdet av det största avrop som beställaren gjort enligt detta avtal. Beställaren skall vara medförsäkrad.

Ansvarsförsäkring

Ansvarsförsäkring skall ha försäkringsbelopp för personskada om lägst 10 miljoner kronor, sakskada lägst 10 miljoner kronor. Vid nyckelförlust skall försäkringsbeloppet vara lägst 0,5 miljoner kronor.

Ansvarsförsäkringen skall utökas att inkludera:

- utökat skydd vid skada på omhändertagen egendom inklusive nyckelförlust.
- utökat skydd för entreprenör avseende bl.a. entreprenörens samordningsansvar enligt arbetsmiljölagen samt miljöskadeansvar enligt 32 kap. miljöbalken.

Hjälpmedel

Entreprenören skall hålla sina hjälpmedel försäkrade med betryggande belopp och omfattning.

Försäkring under garantitiden

Försäkringarna skall tecknas och vidmakthållas, så att de gäller intill dess samtliga fel och garantianmärkningar i dess helhet har åtgärdats och godkänts. Om denna tidpunkt inträffar senare än två år efter avtalets upphörande gäller att försäkringarna skall vidmakthållas intill dess att samtliga fel och garantianmärkningar i dess helhet har åtgärdats och godkänts

Försäkring avseende befintliga egendom

Entreprenören skall teckna och vidmakthålla en s.k. ROT-försäkring i form av allriskförsäkring för skador på egendom tillhörig beställaren samt i

förekommande fall egendom tillhörig nyttjanderättshavare som inte är konsument eller nyttjanderättshavare som är konsument. Försäkringsbeloppet skall vara lägst 2 miljoner kronor. Självrisken får högst uppgå till ett prisbasbelopp.

AFD.541 Försäkringar under garantitiden**AFD.543 Försäkring avseende befintlig egendom****AFD.5431 Försäkring avseende byggherrens befintliga egendom**

Självrisk	1 basbelopp
Försäkringsbelopp	10 milj kr

Entreprenören ska under entreprenadtiden och garantitiden ha allriskförsäkring avseende byggherrens befintliga egendom.

AFD.55 Ansvar för brandskydd

Entreprenören skall vid avtalsstart tillhandahålla och namnge den person som ansvarar för brandskydd.

AFD.551 Ansvar för brandfarliga heta arbeten

Vid arbeten som ligger under s.k. Heta arbeten, skall Svenska Brandskyddsföreningens (SBF) säkerhetsregler för heta arbeten gälla. Entreprenören övertar inom ramen för sitt åtagande det brandskyddsansvar som åvilar beställaren. Den personal hos entreprenören, underentreprenör och leverantör som skall vara tillståndsansvarig, utföra eller bevaka brandfarliga heta arbeten skall ha behörighetsutbildning och erfarenhet av brandskydd.

AFD.5511 Beställarens tillståndsansvarige

Sven-Olof Ambjörnsson, 070-890 71 01 sven-olof.ambjornson@vfab.se och Mattias Edberg, 070-890 71 11 mattias.edberg@vfab.se

AFD.5512 Entreprenörens tillståndsansvarige

Entreprenören skall vid avtalsstart tillhandahålla och namnge den person som skall vara tillståndsansvarig i samband med utförande av arbeten.

Entreprenören får inte överlåta sitt tillståndsansvar för heta arbeten till underentreprenör. Som tillståndsansvarig får inte utses den som skall utföra brandfarliga heta arbeten.

AFD.5513 Samordning av tillståndsansvariga

Entreprenören ska tillhandahålla en namngiven fysisk person som ska ansvara för samordningen av samtliga tillståndsansvarigas ansvarsområden. Som tillståndsansvarig får inte utses den som ska utföra brandfarliga heta arbeten.

AFD.57 Avhjälpande

Med ändring av ABT06 kap 5 § 17 & 19 föreskrivs att entreprenören är skyldig att avhjälpa vad som i besiktningsutlåtande antecknats. Avhjälpandet skall vara utfört utan dröjsmål dock senast inom en månad.

Om åtgärd inte avhjälpas under utsatt tid utställs ett vite enligt AFD.512, per ej avhjälpst ärende och påbörjad vecka.

Om entreprenören ej avhjälpst inom en månad från påpekande äger Beställaren rätt att avhjälpa ärendet på Entreprenörens bekostnad.

Fel som uppstår under garantitiden skall avhjälpas inom en månad. Om fel inte avhjälpas under utsatt tid utställs ett vite enligt AFD.512, per ej avhjälpst ärende och påbörjad vecka.

Om entreprenören ej avhjälpst inom en månad från påpekande äger beställaren rätt att avhjälpa ärendet på entreprenörens bekostnad.

Fel som uppstår under garantitiden som medför olägenheter för Beställaren skall påbörjas inom (1) vecka och avhjälpas snarast, och senast inom 1 månad efter att det blivit påtalat.

Om Entreprenören inte påbörjar avhjälpande inom en (1) vecka från påpekande äger Beställaren rätt att avhjälpa ärendet på entreprenörens bekostnad.

Olägenheter skall tolkas enligt följande:

Hög risk för skada på byggnaden,

Verksamheten påverkas

Tillgänglighetsfrågor

Brandfrågor

Inläckage av vatten in i byggnaden

mm.

Om åtgärder inte kan utföras pga. Leveranstider av material, väderlek/årstid debiteras inget vite efter har kommunicerats och överenskommet med beställare.

AFD.58**Ansvar efter garantitiden**

Väsentligt fel enligt ABT 06 kap 5 § 6 anses föreligga om kostnaden för att avhjälpa felet uppgår till mer än tre (3) prisbasbelopp.

AFD.6**Ekonomi****AFD.61****Ersättning**

Val av ersättningsform beror på uppdragets storlek och komplexitet.

Ersättning för uppdrag enligt ramavtal kan ske mot:

- Löpande med timkostnad

- Fast pris baserat på anbud vid förnyad konkurrensutsättning och för specificerade objekt vid rangordning.

Timpris byggnadsarbetare, Helgfria dagar, mån - fred mellan kl. 07:00 – 16:00: 450 kr

Timpris ingenjör för kalkylering, projektering och utredningar, Helgfria dagar, mån - fred mellan kl. 07:00 – 16:00: 550 kr

Timpris ska inkludera samtliga kostnader enligt ABT 06, Kap 6, § 9 mom. 3-4, samt 6-8 såsom arbetslön, semesterersättning, resekostnader, bilersättning, restidersättning, traktamenten, servicebilar, arbetsledning, handverktyg, redskap och mindre maskiner enligt bilaga 13.5, arbetskläder, övrig utrustning, sociala kostnader, försäkringar, administration, räntor, övriga omkostnader samt vinst.

Med handverktyg, redskap och mindre maskiner avses hjälpmedel som definieras i "bilaga 13.5" Handverktyg utgår från ordets grundbetydelse, hantverkarens redskap, och avser de verktyg som varje enskild hantverkare (inom respektive kategori) normalt behöver för sitt arbete.

Mindre redskap är verktyg som behövs för arbetet men som med fördel kan användas av flera och inte kräver någon särskild utbildning.

Förbrukningsmaterial till handverktyg och mindre redskap ska ingå i offererat timpris.

Arbetskostnad debiteras i förekommande fall i och med att arbetet dagligen påbörjas och avslutas på angiven arbetsplatsadress som anvisats vid avrop.

På material och varor som entreprenören köper för beställarens räkning, kan entreprenören ta ett påslag på högst 8 % på grossistens alt. tillverkarens gällande nettoprislista. Påslaget är för hantering, vilket inkluderar kostnader för beställning, avrop, fakturering, hämtning mm.

Ev. maskinhyror som till exempel mobila arbetsplattformar mm kan efter överenskommelse med beställaren i varje enskilt fall, debiteras enligt redovisade nettofakturer. Inga andra tillägg utöver detta skall tillkomma.

Kostnader för ev. UE kan debiteras med högst 8 % på av UE fakturerad summa, exklusive moms, för utfört arbete.

AFD.611**Ersättning för ÄTA-arbeten**

Entreprenören ska skriftligen anmäla till beställaren om ÄTA-arbete kommer att medföra kostnadsändring. Arbetet är beställt först efter beställarens godkännande.

Med ändring av ABT 06 kap 2 § 8 gäller: Om arbetet innebär tilläggskostnad och utförs utan beställarens godkännande erhåller entreprenören ingen ersättning för arbetet.

Som underlag för kostnadsreglering skall entreprenören redovisa detaljerad kalkyl.

Värdet av ÄTA-arbeten skall beräknas:

- I första hand enligt överenskommen à-prislista.
- I andra hand enligt anbud. (överenskommelse)

AFD.614**Ersättning för kostnadsändring (indexreglering)**

Avtalade priser skall gälla fast i minst tolv (12) månader från avtalsstart.

Därefter kan part begära prisjustering med stöd av SCB:s

Arbetskostnadsindex för arbetare, privat sektor (AKI) preliminära siffror SNI kolumn F, basmånad maj 2024. Prisjustering kan medges med maximalt 90 % av indexförändringen. Eventuella prisändringar tillställs beställaren skriftligen med detaljerad uträkning av ändringarna.

Som beräkningsgrund vid prisjustering används indextal för maj 2024 och senast kända indextal för maj vid tidpunkt för begäran om prisjustering.

Eventuella prisjusteringar skall påkallas senast trettio (30) dagar före beräknad justeringstidpunkt och avse kommande 12-månadersperiod. Godkänner beställaren justeringarna träder dessa i kraft trettio (30) dagar efter erhållen begäran.

Kan överenskommelse om nytt pris inte träffas äger beställaren rätt att skriftligen säga upp avtalet med sex (6) månaders uppsägningstid. Under uppsägningstiden gäller den senast träffade prisöverenskommelsen.

Offererade rabatter/påslag skall gälla fast under hela avtalsperioden.

Upphör detta index att framställas skall annat likvärdigt index användas i dess ställe.

AFD.62**Betalning**

Trettio (30) dagar. Som fakturadatum räknas det datum, fakturan inkommer till beställaren.

AFD.623**Förskott**

Förskott beviljas ej.

AFD.624**Fakturering**

Leverantören ska översända fakturor till kommunen i elektroniskt format enligt lagkrav på e-faktura (SFS 2018:1277). Beställaren kan ta emot elektronisk faktura i format PEPPOL BIS Billing 3 och Svefaktura 1.0. Observera att PDF inte är ett godkänt format.

Lagen gäller inte i de fall då e-fakturor innebär en risk för att röja uppgifter som omfattas av sekretess eller i övrigt skada säkerhetskänslig verksamhet.

Fakturan skall vara märkt med "Er referens", fakturor som saknar referens returneras för komplettering. Referensen ska alltid avkrävas den som beställer varan/tjänsten.

Det ska tydligt framgå av fakturan vilka tjänster eller produkter som avses samt specificerad mängd för respektive tjänst eller produkt. Om fakturan hänvisar till en följesedel eller specifikation skall dessa bifogas fakturan elektroniskt. Expeditions- eller fakturaavgifter accepteras inte.

Fakturering ska ske i efterskott, eller enligt överenskommelse med beställare.

Beställaren kommer ej att acceptera dröjsmålsräntor som orsakas av att obligatoriska uppgifter saknas på fakturan. Förfallodag beräknas då från den dag fakturan återkommer i rättat skick. Om fakturan hänvisar till en följesedel eller specifikation ska dessa bifogas fakturan.

Fakturering sker i efterskott. Faktura utställs på och sändes till beställaren.

Beställare, beställarens referensperson, beställningsnummer, verifierade leverantörsfakturer, mängd material och arbetstid skall tydligt anges på varje faktura. Av fakturan skall utöver F-skattesedelnummer, framgå leverantör med referensperson, angivet organisations- och mervärdesskatteregistreringsnummer, gods, mottagare och leveransdatum.

Order-, expeditions-, fakturerings- eller andra liknande avgifter accepteras inte.

Vid eventuella felaktigheter reklameras fakturan för åtgärd. Förfallodag beräknas då från den dag fakturan återkommer i rättat skick.

Á-conto på löpande arbeten accepteras inte, såvida inte särskild överenskommelse skett och godkänts av beställaren.

Samtliga åtaganden skall vara färdigställda innan slutfakturerering får ske.

Fakturerering skall ske senast 90 dagar efter godkänt åtagande.

Samtliga arbeten skall avrapporteras per arbetsorder innan fakturering:

Obligatoriska uppgifter:

-Utförandedatum

-Arbetskostnad

-Materialkostnad

-Felorsak / anledning till arbete

-Utfört arbete / åtgärd.

Kostnadsredovisningar ovan anses preliminära och ersätter på inget sätt faktura.

AFD.625 Dröjsmålsränta

Dröjsmålsränta får debiteras enligt gällande räntelagstiftning.

AFD.7 Besiktning

Under entreprenadtiden gjorda besiktningar fråntar inte beställaren rätten att i samband med slutbesiktning anteckna fel oavsett om de är påtalade vid tidigare besiktningar eller ej.

AFD.71 Entreprenadbesiktningar

Utlåtanden från sakkunnig brand, ljud och liknande ersätter delar av den besiktning för vilken besiktningsmannen ansvarar.

AFD.713 Slutbesiktning

Vid slutbesiktning ska följande handlingar överlämnas till beställaren, se AFD.242. Villkor för entreprenadens godkännande är att ovanstående handlingar och samtliga provningsprotokoll, kvalitets- och miljödokument samt relationshandlingar är granskade och godkända av beställaren.

Entreprenör/er skall närvara utan kostnad för beställaren.

AFD.714 Garantibesiktning

Med ändring av ABT 06 kap. 7 § 3 gäller följande.

"Före utgången av garantitiden verkställs garantibesiktning. Entreprenören ska anmäla till garantibesiktning senast fyra veckor innan garantitidens utgång. Vid en av entreprenören försummad anmälan förlängs garantitiden till dess garantibesiktningen verkställs."

Tvåårsbesiktning ska utföras och beställaren är kallande part.

I de fall garantitiden för hela entreprenaden eller del av den är längre än två (2) år ska besiktning genomföras två (2) år efter entreprenadens godkännande.

AFD.716 Efterbesiktning
Efterbesiktning bekostas av entreprenör.

AFD.718 Besiktningsman
Anges vid behov.

AFD.8 Hävning
Avtal träffas under förutsättning att leverantören fullgör lagenliga skyldigheter gentemot samhället vad avser skatter och avgifter. Skulle det under avtalstiden visa sig att nämnda skyldigheter ej fullgörs äger beställaren rätt att med omedelbar verkan häva avtalet.

Avtalsbrott

Skulle någon av parterna uppenbart brista i sina åtaganden enligt tecknat avtal, kan avtalet, med omedelbar verkan, sägas upp av motparten. Beställaren har rätt att häva avtalet om antagen leverantör, trots upprepade klagomål, ej rättar till orsaken till klagomålet.

Beställaren äger också rätt att, utan ersättningsskyldighet, häva avtalet om leverantören ej uppfyller sina givna åtaganden vad avser leveranser och kvaliteter.

Tillägg till ABT 06 kap 8 §1. Om entreprenören inte medverkar vid uppföljningen eller om det föreligger brister i den dokumentation som ska tillhandahållas enligt punkt 4 Arbetsrättsliga villkor ska rättelse ske inom den tid som bestäms av den upphandlande myndigheten. Vid bristande efterlevnad av Villkoren ska entreprenören avhjälpa detta enligt en av entreprenören framtagna tidsatt åtgärdsplan som ska godkännas av Den upphandlande myndigheten. Åtgärdsplanen ska tas fram inom den tid som bestäms av Den upphandlande myndigheten. Den upphandlande myndigheten har rätt att säga upp kontraktet med omedelbar verkan om entreprenören inte vidtar rättelse inom angiven tid eller inte avhjälp brister enligt fastställd åtgärdsplan. Den upphandlande myndigheten har också rätt att säga upp kontraktet med omedelbara verkan vid allvarliga brister i Villkorens efterlevnad.

Om part på grund av myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, bojkott, blockad naturkatastrof eller annan händelse som han inte kan råda över är förhindrad att fullgöra sina åtaganden enligt detta avtal skall han i sådan omfattning vara befriad från desamma.

Ersättning för utebliven prestation reduceras i förhållande till i vilken grad han inte kan fullgöra sina åtaganden.

Arbetskonflikt som har sin grund i parts brott mot kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Parterna skall omgående informera varandra om det föreligger omständighet som kan föranleda tillämpning av denna bestämmelse.

AFD.9

Tvistlösning

Med ändring av ABT 06, kap. 9 § 1 skall tvist på grund av kontraktet avgöras av svensk domstol med tillämpning av svensk rätt, på beställarens hemort.

Avtalsexemplar

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna erhållit var sitt.

Parterna har tagit del av avtalet och signerat avtalet elektroniskt via e-Avrop.

För Vadstena kommun

Birgitta Calén

**För Byggnads Aktiebolaget
Johansson och Pettersson**

Peter Johansson

För Vadstena Fastighets AB

Tobias Bohman