

# Taxor och avgifter 2026



Mål



Taxa



Reglemente



Policy



Plan



Delegationsordning



Riktlinje

## Innehållsförteckning

### **1 Kommunstyrelsen ..... 1**

|                                                                          |    |
|--------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.1 Bostads- och industrimark.....                                       | 1  |
| 1.2 Planbesked .....                                                     | 1  |
| 1.3 Begravningsplats för sällskapsdjur.....                              | 2  |
| 1.4 Torghandelstaxa.....                                                 | 2  |
| 1.5 Nyttoparkeringstillstånd .....                                       | 2  |
| 1.6 Felparkeringsavgifter.....                                           | 2  |
| 1.7 Taxa för kommunala laddstolpar .....                                 | 3  |
| 1.8 Taxa för flytt av fordon från tomtmark .....                         | 3  |
| 1.9 Kostverksamhet .....                                                 | 3  |
| 1.10 Kart- och mätarbeten, geodata och försäljning av kartmaterial ..... | 3  |
| 1.11 Kopieringstaxa för allmänna handlingar .....                        | 4  |
| 1.12 Kravverksamhet .....                                                | 7  |
| 1.13 Lotteritillstånd .....                                              | 7  |
| 1.14 Gatu- och parkpersonal, fordon och maskiner .....                   | 8  |
| 1.15 Prislista för återställning .....                                   | 8  |
| 1.16 Utredningsuppdrag - Tekniska förvaltningen.....                     | 10 |
| 1.17 Renhållning .....                                                   | 10 |
| 1.18 Taxa för Markaryds kommuns allmänna VA.....                         | 10 |
| 1.19 Behandlingsavgifter VA-enheten .....                                | 23 |
| 1.20 VA-enheten – personal.....                                          | 23 |
| 1.21 Taxor och avgifter för Markaryds räddningstjänst.....               | 23 |
| 1.22 Taxetabeller Räddningstjänst.....                                   | 25 |
| 1.23 Taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll .....         | 28 |
| 1.24 Jakträtt .....                                                      | 31 |
| 1.25 Bilagor.....                                                        | 31 |

### **2 Miljö- och byggnadsnämnden..... 32**

|                                                           |    |
|-----------------------------------------------------------|----|
| 2.1 Taxa för plan- och byggverksamhet .....               | 32 |
| 2.2 Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken..... | 32 |

|                                                                                                                                                                                        |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2.3 Taxa för prövning och tillsyn av alkohol, tobaksvaror, folköl, tobaksfria nikotinprodukter, e-cigarettor och påfyllnadsbehållare samt kontroll av vissa receptfria läkemedel ..... | 33 |
| 2.4 Taxa för vattenprover och offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet .....                                                                           | 36 |
| 2.5 Bilagor .....                                                                                                                                                                      | 36 |

### **3 Arbete- och välfärdsnämnden ..... 37**

|                                                       |    |
|-------------------------------------------------------|----|
| 3.1 Insatser enligt socialtjänstlagen .....           | 37 |
| 3.2 Omsorg om personer med funktionsnedsättning ..... | 37 |
| 3.3 Äldreomsorg .....                                 | 38 |

### **4 Utbildnings- och kulturnämnden ..... 40**

|                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------|----|
| 4.1 Avgift för hyra av kommunens lokaler och anläggningar .....         | 40 |
| 4.2 Avgift för hyra av utbildnings- och kulturnämndens lokaler .....    | 41 |
| 4.3 Avgift Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorg (Dagbarnvårdare) ..... | 42 |
| 4.4 Avgifter för kulturskola .....                                      | 42 |
| 4.5 Badavgifter för Hannabadet .....                                    | 43 |
| 4.6 Badavgifter för Strömsnäsbadet .....                                | 44 |
| 4.7 Kultur- och biblioteksverksamheten .....                            | 45 |

# 1 Kommunstyrelsen

## 1.1 Bostads- och industrimark

|                                                                                                                                                               |        |                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------|
| Tomter för markbostäder i storkvarter, hus med mindre än trevåningsplan (grupphus), inom intervallet 250-350 m <sup>2</sup> /markbostad och tillhörande mark. | 38 000 | kronor                    |
| Reglering av arealer över respektive under angivet intervall enligt ovan                                                                                      | 15     | Kr per m <sup>2</sup>     |
| Mark för flerbostadshus med minst 3 våningsplan                                                                                                               | 200    | Kr per m <sup>2</sup> BRA |
| Mark för hus med mindre än 3 våningsplan                                                                                                                      | 330    | Kr per m <sup>2</sup> BRA |
| Reglermarkpris för tomtmark som inte medför utökad byggrätt                                                                                                   | 15     | Kr per m <sup>2</sup> .   |

Kostnad för fastighetsbildning tillkommer enligt tabell nedan.

För industrimark gäller differentierad prissättning. För pris på aktuell industrimark hänvisas till kommunens hemsida och till kommunstyrelsens tekniska förvaltning. Fastighetsbildningskostnad tillkommer.

En handpenning på 20 % av köpeskillingen debiteras sedan avtal tecknats. Handpenningen avräknas i den slutliga debiteringen men återbetalas inte i de fall köparen inte fullföljer avtalet.

För bostadstomter för enskilt byggande gäller differentierad prissättning. För pris på aktuella bostadstomter hänvisas till kommunens hemsida och till kommunstyrelsens tekniska förvaltning.

Handpenning om 10 % av köpeskillingen erlägges av köparen direkt sedan avtal tecknats. Handpenningen återbetalas inte i de fall köparen ångrar sig eller avtalets villkor inte blir uppfyllt.

Utöver tomtpriset tas en kostnad ut för fastighetsbildningsavgift, enligt tabell nedan

Taxa för anmälan till tomt- och bostadsrättskö, enligt tabell nedan, med hänvisning till Markaryds kommuns regler för förmedling av tomter och bostadsrätter, Kf § 2004-05-27. Vart 4:e år, debiteras ånyo nedanstående avgift för att få stå kvar i tomt- och bostadskön.

|                                                 |        |    |
|-------------------------------------------------|--------|----|
| Fastighetsbildningsavgift                       | 26 000 | Kr |
| Taxa för anmälan till tomt- och bostadsrättskö. | 600    | Kr |

## 1.2 Planbesked

|                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------|
| 11 460 kr exklusive moms (inklusive i totalkostnad vid positivt besked) |
|-------------------------------------------------------------------------|

## 1.3 Begravningsplats för sällskapsdjur

Avgift för begravningsplats för sällskapsdjur enligt tabell nedan, gäller för 10 år.

|                                    |     |             |
|------------------------------------|-----|-------------|
| Begravningsplats för sällskapsdjur | 600 | Kr per grav |
|------------------------------------|-----|-------------|

## 1.4 Torghandelstaxa

|                                             |       |    |                   |
|---------------------------------------------|-------|----|-------------------|
| Fast saluplats per år och en gång per vecka | 2 500 | kr | 40 m2             |
| Fast saluplats per år och en gång per vecka | 5 000 | kr | 90 m2             |
| Tillfällig saluplats per dag                | 250   | kr | 40 m2             |
| Tillfällig saluplats per dag                | 500   | kr | 90 m2             |
| Debitering av el                            | 74    | kr | per dag och plats |
| Debitering av el                            | 1 854 | kr | per år och plats  |

## 1.5 Nyttoparkeringstillstånd

Innehavare av Food Trucks tillåts bedriva försäljning under ett begränsat antal timmar från varierande uppställningsplatser på kommunal gatumark eller parkering. Tillstånd beviljas genom utfärdande av s.k. nyttoparkeringstillstånd.

|                            |       |              |
|----------------------------|-------|--------------|
| Avgift tillstånd per år    | 9 000 | kr exkl moms |
| Avgift tillstånd per månad | 1 500 | kr exkl moms |

## 1.6 Felparkeringsavgifter

Förseelser och överträdelser av gällande parkeringsbestämmelser som sker på platser där parkering är tillåten. Felparkeringsavgift utgår enligt tabell nedan.

Förseelser som sker på platser där det råder förbud att stanna eller parkera. Felparkeringsavgifter utgår enligt tabell nedan.

Avgift för felparkering på parkeringsplats för funktionshindrade utgår enligt tabell nedan.

|                                                                            |       |                  |
|----------------------------------------------------------------------------|-------|------------------|
| Felparkeringsavgift där parkering är tillåten                              | 300   | Kr per tillfälle |
| Felparkeringsavgift där det råder förbud att stanna eller parkera          | 600   | Kr per tillfälle |
| Felparkeringsavgift vid parkering på parkeringsplats för funktionshindrade | 1 000 | Kr per tillfälle |

## 1.7 Taxa för kommunala laddstolpar

Kommunala laddstolpar erbjuder laddning upp till 22 kWh (KiloWatt-timmar). Kommunen bär kostnad för tillhandahållandet av stolpar samt elförbrukning.

Det är endast tillåtet att placera bil vid plats för laddning för att ladda och då max 3 timmar / tillfälle. Överträdelse beivras enligt gällande parkeringsövervakning.

Taxa per kWh gäller för så väl kommunalt internt bruk som för allmänheten.

|                                                       |                             |                |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|
| Laddning av eldrivna fordon vid kommunala laddstolpar | Kommunens inköpskostnad + 3 | kronor per kWh |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------|

## 1.8 Taxa för flytt av fordon från tomtmark

|                                                            |       |               |
|------------------------------------------------------------|-------|---------------|
| Flytt av fordon från tomtmark åt enskilda fastighetsägare: | 3 000 | kr per fordon |
|------------------------------------------------------------|-------|---------------|

## 1.9 Kostverksamhet

Följande taxor inom kostverksamheten regleras med Prisindex för kommunal verksamhet, PKV. Det är PKV för 2025 som publiceras i oktober 2025 som används för att justera taxan som ska gälla från den 1 januari 2026. PKV 0,7.

|                                      |    |       |
|--------------------------------------|----|-------|
| Avgift för lunch via matdistribution | 86 | kr/st |
| Lunch i kommunens restauranger*      | 96 | kr/st |

\* Avgiften *lunch i kommunens restauranger 96 kr* är inklusive moms och gäller för externa lunchgäster såsom anhöriga, personal och äldre utan biståndsbeslut. Observera att avgiften för lunchgäster som har biståndsbeslut inte omfattas av skatteplikt och är 86 kr.

## 1.10 Kart- och mätarbeten, geodata och försäljning av kartmaterial

Mätuppdrag samt försäljning av geodata och kartmaterial regleras i miljö- och byggnadsnämndens taxebilaga 1.

Utskrift av kartmaterial 7,00 kr per dm2 pappersyta

6% moms tillkommer på kartmaterial

## 1.11 Kopieringstaxa för allmänna handlingar

### Taxans omfattning

Denna avgiftstaxa gäller

Kopiering, skanning, utskrift och avskrift av allmänna handlingar

Kopiering, skanning, utskrift och avskrift av övriga handlingar

Utredningsuppdrag

### Kopiering, skanning, utskrift och avskrift av allmänna samt övriga handlingar

#### **1. Kopiering och avskrift av allmänna handlingar**

I de grundlagsskyddade rättigheterna ingår att på stället få ta del av allmänna handlingar avgiftsfritt.

Den som vill få en kopia eller avskrift av en allmän handling som förvaras hos kommunen får däremot erlægga en avgift baserad på självkostnadsprincipen enligt nedanstående taxa. Dubbelsidig kopiering räknas som två kopior. I de fall då beställd kopia av en handling har tagits fram, kan kostnaden komma att debiteras även om mottagaren inte hämtar handlingen. Avgift tas inte ut för kopior av original som ”maskats” på grund av sekretess.

Markaryds kommun utgår ifrån avgiftsbestämmelserna i avgiftsförordningen (1992:191) 15-24 §§ när kommunen efter särskild begäran lämnar ut kopia eller utskrift av handlingar.

#### **2. Digitala och inskannade handlingar**

Kommunen är inte skyldig att lämna ut handlingar i elektroniskt format, om det inte följer av lag, men kan om detta är lämpligt tillgodose sådana önskemål, givet att bestämmelser om sekretess och hantering av personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) följs. Det är kommunen som avgör om en handling ska lämnas ut elektroniskt.

Kommunen kan skanna in handlingen till digital form och sedan skicka den med e-post eller på annat sätt tillhandahålla den, exempelvis på ett USB-minne. Avgiften motsvarar den som gäller för papperskopior och tillämpas oavsett om handlingen skannas in vid beställning eller vid ett tidigare tillfälle. Handlingar som omfattas av sekretess får inte skickas med e-post om inte en säker förbindelse kan garanteras.

#### **3. Portokostnad**

Kommunen ska, när avgift för kopior tas ut, samtidigt ta ut ersättning för portokostnad om försändelsen väger mer än 50 gram.

Postförskottsavgift eller annan särskild kostnad för att sända handlingen med bud eller liknande kan tillkomma. Försändelser med handlingar som kan omfattas av sekretess gentemot tredje part rekommenderas. Avgiften för detta tillkommer. Eventuell emballagekostnad kan tillkomma. Om misstanke finns att avgiftsfriheten för beställningar på upp till 19 sidor missbrukas, till exempel via flertalet mindre beställningar som lämpligen hade kunnat göras vid ett tillfälle, har kommunen rätt att behandla samtliga uttag som en och samma begäran.

#### 4. Undantag - Avgifter för kopior av allmänna handlingar ska inte tas ut

- Av kommunens förtroendevalda, som begär ut handlingar i sitt uppdrag.
- Av personalföreträdare.
- Av föreningar med anknytning till Markaryds kommun vid beställning av digitala bilder publicerade på Markaryds kommuns webbplats och som ska användas för icke-kommersiellt syfte.
- Om handlingen är avgiftsbelagd enligt annan författning.
- Av andra kommuner, landsting eller statliga myndigheter samt massmedia.

Om det föreligger särskilda skäl får kommunstyrelsen ta ut en högre eller lägre avgift än den ordinarie taxan, för att uppnå full kostnadstäckning, samt även medge hel avgiftsbefrielse i enskilda fall. Som utgångspunkt härför gäller att beställningen kräver en arbetsinsats utöver det vanliga vad avser kopiering, material och expediering. Framtagande och återställande av handlingar samt eventuell sekretessprövning ingår inte i den avgift som tillämpas. Avgift ska då inte erläggas för kopiering per sida utan istället med samma beräkningsgrund och belopp som tillämpas för avskrift av allmän handling

#### 5. Avgift för kopiering, skanning och utskrift ur datasystem m.m. – allmänna handlingar. Avser både analoga och digitala original

##### 5.1. Format A 4

| Antal                    | A 4 Svart/vit |             | A 4 Färg     |             | Skanning     |             |
|--------------------------|---------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| 1-9 sidor                | Ingen avgift  |             | Ingen avgift |             | Ingen avgift |             |
| 10 sidor                 | 50            | kr          | 50           | kr          | 50           | kr          |
| Utöver första 10 sidorna | 2             | kr/<br>sida | 4            | kr/<br>sida | 2            | kr/<br>sida |

##### 5.2. Format A 3

| Antal                    | A 3 Svart/vit |             | A 3 Färg     |             | Skanning     |             |
|--------------------------|---------------|-------------|--------------|-------------|--------------|-------------|
| 1-9 sidor                | Ingen avgift  |             | Ingen avgift |             | Ingen avgift |             |
| 10 sidor                 | 75            | kr          | 75           | kr          | 75           | kr          |
| Utöver första 10 sidorna | 4             | kr/<br>sida | 8            | kr/<br>sida | 4            | kr/<br>sida |

##### Laminering

|                       |    |             |
|-----------------------|----|-------------|
| Laminering av A4-blad | 5  | kr/<br>blad |
| Laminering av A3-blad | 10 | kr/<br>blad |

### 5.3. Utskrift och kopiering av större handling än A3 (plotter)

| Papperskopia, text och linjer, enfärgad, format i cm, avgift i kr. |                              |    |    |    |     |     |     |     |     |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|
|                                                                    | Avseende längd på handlingen |    |    |    |     |     |     |     |     |
|                                                                    | 30                           | 45 | 60 | 75 | 90  | 105 | 120 | 135 | 150 |
| 30                                                                 | 55                           | 60 | 66 | 72 | 83  | 91  | 96  | 100 | 110 |
| 45                                                                 |                              | 66 | 72 | 83 | 91  | 96  | 100 | 110 | 130 |
| 60                                                                 |                              |    | 83 | 91 | 96  | 100 | 110 | 130 | 135 |
| 75                                                                 |                              |    |    | 94 | 101 | 119 | 130 | 135 | 156 |
| 90                                                                 |                              |    |    |    | 119 | 130 | 138 | 156 | 164 |
| Avseende bredd på handlingen                                       |                              |    |    |    |     |     |     |     |     |

### 5.4. Utskrift och kopiering av större handling än A3 (plotter) forts

| Papperskopia, täckande utskrift (såsom foto/planscher/raster), flerfärg, format i cm, avgift i kr. |                              |    |     |     |     |     |     |     |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|                                                                                                    | Avseende längd på handlingen |    |     |     |     |     |     |     |     |
|                                                                                                    | 30                           | 45 | 60  | 75  | 90  | 105 | 120 | 135 | 150 |
| 30                                                                                                 | 75                           | 80 | 86  | 92  | 103 | 111 | 116 | 120 | 130 |
| 45                                                                                                 |                              | 86 | 92  | 103 | 111 | 116 | 120 | 130 | 150 |
| 60                                                                                                 |                              |    | 103 | 111 | 116 | 120 | 130 | 150 | 155 |
| 75                                                                                                 |                              |    |     | 114 | 121 | 139 | 150 | 155 | 176 |
| 90                                                                                                 |                              |    |     |     | 139 | 150 | 158 | 176 | 184 |
| Avseende bredd på handlingen                                                                       |                              |    |     |     |     |     |     |     |     |

### 5.5. Avgift för bestyrkt avskrift

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| 150 kronor för betygsutdrag ur betygs katalog |
|-----------------------------------------------|

### 5.6. Avgift för avskrift av allmän handling eller för utskrift av ljudbandsupptagning

|                                         |
|-----------------------------------------|
| 90 kronor per påbörjad fjärdedels timme |
|-----------------------------------------|

Avskrift görs i mån av tid. Möjlighet finns att ta del av handlingen på stället.

### 5.7. Övriga avgifter

För övriga avgifter som kan förekomma i sammanhanget; såsom digitalisering av analogt material (ej skanning av pappershandlingar), kopiering av videobandsupptagning, digitalt lagringsmedium med mera. tillämpas avgift motsvarande kommunens självkostnad vid respektive tillfälle.

### 5.8. Ej allmänna handlingar

För kopiering av handlingar som inte är allmänna tas avgift ut enligt denna taxa med debitering från första kopian. Grundavgift med 50 kr från kopia nr 10 debiteras således inte för handlingar som inte är allmänna och förvaras hos Markaryds kommun. Kopiering av detta slag betraktas inte som myndighetsutövning, utgående moms om 25 % ska därför debiteras.

Ideella organisationer, politiska organisationer samt studieförbund inom Markaryds kommun får 50 % rabatt på angivna priser för kopiering av egna handlingar. Fackliga organisationer inom kommunens verksamhet har kostnadsfri svart/vit kopiering och 50 % rabatt på färgkopior.

### Utredningsuppdrag

Vid beställning av uppgifter som kräver särskild utredningsinsats debiteras en avgift.

#### Avgift för utredningsuppdrag

|    |                                      |
|----|--------------------------------------|
| 90 | kronor per påbörjad fjärdedels timme |
|----|--------------------------------------|

Utredningsuppdrag utförs i mån av tid.

Exempel på utredningsuppdrag är när uppgifter behöver hämtas ur olika källor, avser en väldigt lång tidsperiod eller behöver sammanställas på ett särskilt sätt. Huruvida en avgift ska tas ut avgörs ifrån fall till fall och beställaren får information om så är fallet innan uppdraget utförs.

## 1.12 Kravverksamhet

Enligt förordning om ersättning för inkassokostnader mm. SFS 2013:56

|                                 |     |    |
|---------------------------------|-----|----|
| Inkassokrav:                    | 180 | kr |
| Upprättande av amorteringsplan: | 170 | kr |

## 1.13 Lotteritillstånd

Sedan den 1 januari 2019 är Spelinspektionen den statliga myndighet som har det övergripande ansvaret för spel- och lotteriverksamheten i Sverige. Kommunen kan bara godkänna registreringslotterier, all annan tillståndsgivning för lotterier görs hos Spelinspektionen.

|                   |     |    |
|-------------------|-----|----|
| Lotteritillstånd: | 300 | kr |
|-------------------|-----|----|

## 1.14 Gatu- och parkpersonal, fordon och maskiner

Obs det är inte tjänster till försäljning utan prissättning när det finns behov av debitering t ex samförläggning, reparation, tillkommande uppgifter osv.

### Uppräknat med 3,0%

|                              | Extern taxa kr/tim inklusive moms |
|------------------------------|-----------------------------------|
| Personal, gatu-och parkenhet | 792                               |
| Lastbil med förare           | 1 208                             |
| Traktor m förare             | 893                               |
| Hjullastare m förare         | 1 513                             |
| Slaghack + traktor m förare  | 1 382                             |

## 1.15 Prislista för återställning

Obs det är inte tjänster till försäljning utan prissättning används när det finns behov av debitering t ex vid samförläggning, reparation, tillkommande uppgifter osv.

Prislistan, som ingår i Markaryd kommuns anvisning för ”Grävning i Mark”, gäller from 2019-10-01 tills vidare. Prislistan gäller för komplett återställning av ytskikt, kantsten och plattor exklusive moms. Mängder avrundas till närmaste heltal. Övriga arbeten debiteras enligt löpande räkning eller fast pris. Tekniska förvaltningen förbehåller sig rätten till prisjustering vid ändrade materialpriser och lönekostnader.

En fast ersättning för grävtillstånd och trafikanordningsplaner tas ut enligt taxor och avgifter i Markaryds kommun. Vid mindre arbeten, typ byte av elskåp, kan ett grävningstillstånd gälla för flera arbeten.

Vid alla övriga arbeten ska tillståndsansökan gälla arbeten inom ett begränsat område och som tidsmässigt utföres sammanhängande.

### Uppräknat med 3 % samt avrundning tiotal.

| Typ av arbete               | Yta         | Enhet | Totalpris (kr) |        |
|-----------------------------|-------------|-------|----------------|--------|
|                             |             |       | < 3år          | > 3 år |
| Lagning, enskiktsbeläggning |             |       |                |        |
| Körbana                     | min deb 5,0 | m2    | 7 960          | 5 970  |
|                             | > 5 - 25    | m2    | 1 460          | 1 060  |
|                             | > 25 - 100  | m2    | 1 330          | 940    |
|                             | > 100       | m2    | 1 190          | 790    |

|                                   |             |     |        |       |
|-----------------------------------|-------------|-----|--------|-------|
| Gångbana, GC                      | min deb 5,0 | m2  | 7 300  | 5 300 |
|                                   | > 5 - 25    | m2  | 1 330  | 940   |
|                                   | > 25 - 100  | m2  | 1 190  | 790   |
|                                   | > 100       | m2  | 1 060  | 670   |
| Lagning, tvåskikts-<br>beläggning |             |     |        |       |
| Körbana                           | min deb 5,0 | m2  | 11 280 | 6 630 |
|                                   | > 5 - 25    | m2  | 2 000  | 1 190 |
|                                   | > 25 - 100  | m2  | 1 850  | 1 060 |
|                                   | > 100       | m2  | 1 730  | 940   |
| Betongplattor                     | min deb 5,0 | m2  |        | 4 670 |
|                                   | > 5 - 25    | m2  |        | 810   |
|                                   | > 25 - 100  | m2  |        | 700   |
|                                   | > 100       | m2  |        | 590   |
| Gatsten                           | min deb 5,0 | m2  |        | 7 000 |
|                                   | > 5 - 25    | m2  |        | 1 290 |
|                                   | > 25 - 100  | m2  |        | 1 160 |
|                                   | > 100       | m2  |        | 1 050 |
| Kantstöd av granit                | min deb 5,0 | lpm |        | 5 840 |
|                                   | > 5         | lpm |        | 1 050 |
| Kantstöd av betong                | min deb 5,0 | lpm |        | 2 560 |
|                                   | 5,0> 5      | lpm |        | 460   |
| Gräsyta                           | < 100       | m2  |        | 300   |
|                                   | > 100       | m2  |        | 240   |
| Naturyta                          |             | m2  |        | 110   |
| Grävtillstånd                     |             | st  |        | 1 000 |

## 1.16 Utredningsuppdrag - Tekniska förvaltningen

Obs det är inte tjänster till försäljning utan prissättning används när det finns behov av debitering t ex vid samförläggning, reparation, tillkommande uppgifter osv.

**Uppräknat med 3,0%**

|                                  | Extern taxa |        |
|----------------------------------|-------------|--------|
| Utredningsuppdrag exklusive moms | 775         | kr/tim |

## 1.17 Renhållning

För gällande renhållningstaxa för Markaryds kommun, se bilagor:

*Bilaga 1: Avfallstaxa för Markaryds kommun 2026*

*Bilaga 2: Dispenstaxor 2026*

*Bilaga 3: Prislista matboxar Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Älmhults kommuner 2026*

## 1.18 Taxa för Markaryds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning

*Huvudman för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen är Markaryds kommun*

*Avgifter enligt denna taxa ska betalas till Markaryds kommun*

### § 1

För att täcka nödvändiga kostnader för Markaryds kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning ska ägare av fastighet eller annan avgiftsskyldig inom anläggningens verksamhetsområde betala avgifter enligt denna taxa.

Avgiftsskyldig är alternativt den som enligt 2 och 4 §§ lagen om allmänna vattentjänster (2006:412) jämsställs med fastighetsägare. Avgiftsskyldig för ändamålet Dagvatten gata (Dg) är även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

### § 2

Avgifterna utgörs av anläggningsavgifter och bruksavgifter.

### § 3

I dessa taxeföreskrifter avses med

Bostadsfastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för bostadsändamål. Med bostadsfastighet jämfästs fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd, eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas, för vissa andra ändamål där lokalytan är det viktigaste sett från användarsynpunkt.

Exempel på sådana byggnader är:

Kontor

Förvaltning

Stormarknader

Butiker

Utställningslokaler

Sporthallar

Hotell

Restauranger

Hantverk

Småindustri

Utbildning

Sjukvård

Annan fastighet: fastighet som uteslutande eller huvudsakligen är bebyggd eller enligt beviljat bygglov avses att bebyggas för annat ändamål än bostadsändamål och som inte enligt ovan jämfästs med bostadsfastighet.

Obebyggd fastighet: fastighet som enligt detaljplan är avsedd för bebyggande, men inte ännu bebyggs.

Bostadsenhet: ett eller flera utrymmen i byggnad som i upplåtelsehänseende bildar en enhet. I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämfästs fastighet, räknas varje påbörjat 150-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en Bostadsenhet.

Byggyteenhet: I fråga om sådana utrymmen i bostadsfastighet, eller därmed jämfästs fastighet, där begreppet Bostadsenhet inte är tillämplig för viss typ av byggnad, räknas varje påbörjat 150-tal m<sup>2</sup> bruttoarea (BTA) enligt svensk standard SS 02 10 53 som en byggyteenhet.

Allmän platsmark: mark som i detaljplan enligt plan- och bygglagen (1987:10) redovisas som allmän plats, eller om marken inte omfattas av detaljplan, väg eller mark som i övrigt motsvarar sådan mark.

### § 4

#### 4.1

Avgift tas ut för nedan angivna ändamål:

| Ändamål                                      | Anläggningsavgift | Brukningsavgift |
|----------------------------------------------|-------------------|-----------------|
| V, vattenförsörjning                         | Ja                | Ja              |
| S, spillvattenavlopp                         | Ja                | Ja              |
| Df, dag- och dränvattenavlopp från fastighet | Ja                | Ja              |
| Dg, dagvattenavlopp från allmän platsmark    | Ja                | Ja              |

## 4.2

Avgiftsskyldighet för vart och ett av ändamålen V, S och Df inträder när förbindelsepunkt är upprättad. Bostadsenhetsavgift alternativt byggyteavgift enligt 5.1 a) erläggs vid lämnat bygglov.

Avleds Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt upprättats, inträder avgiftsskyldighet när åtgärder för bortledandet av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta. Härvid förutsätts att samtliga i 24 § första stycket 1 och 2 i lagen om allmänna vattentjänster angivna förutsättningar för avgiftsskyldighet är uppfyllda.

## 4.3

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg inträder när åtgärder för bortledande av dagvatten blivit utförda och fastighetsägaren informerats om detta.

## 4.4

Avgiftsskyldighet för ändamålet Dg gäller även den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls, om förutsättningarna i 27 § i lagen om allmänna vattentjänster är uppfyllda.

## 4.5

Anläggningsavgift skall beräknas enligt taxa som gäller vid den tidpunkt när avgiftsskyldighet inträder.

### Anläggningsavgifter (§§ 5-13)

Avgifter för allmänna vattentjänster är belagda med lagstadgad mervärdesskatt.

## § 5

### 5.1

För bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet skall erläggas anläggningsavgift.

#### Avgift utgår per fastighet med:

|                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                    | <b>inklusive moms</b> |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----|
| a)                                                                                                                                                                                                                                                                | en avgift avseende framdraging av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df        | 21 350                | kr |
| b)                                                                                                                                                                                                                                                                | en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df,                            | 45 030                | kr |
| c)                                                                                                                                                                                                                                                                | en avgift per m2 tomtyta                                                                                           | 60                    | kr |
| d)                                                                                                                                                                                                                                                                | en avgift per bostadsenhet/byggyteenhet                                                                            | 15 200                | kr |
| e)*                                                                                                                                                                                                                                                               | en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats | 6 515                 | kr |
| * Avgift enligt 5.1 e) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 5.1 a) och b). I det fall avgift enligt 5.1 e) tas ut reduceras avgift enligt 5.1 a) och 5.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats. |                                                                                                                    |                       |    |

## **5.2**

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 5.1 a) lika mellan fastigheterna.

## **5.3**

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner. Vid tredimensionella fastigheter fördelas den tomtyta som är gemensam för fastigheterna i proportion till byggnadernas bruttoarea (BTA).

Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och d), eller i det fall förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b), d) och e).

Vid ändrade förhållanden enligt 5.5, 5.6, 5.7 och 5.8 tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) i den mån ovan angiven begränsningsregel så medger och med iakttagande av vad som föreskrivs i 8.2.

## **5.4**

Antal bostadsenheter och antalet byggytenheter bestäms efter de ritningar enligt vilka bygglov beviljats, eller efter annan ritning eller uppmätning som huvudmannen godkänner.

## **5.5**

Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter, skall erläggas avgifter enligt 5.1 a) och b).

## **5.6**

Ökas fastighets tomtyta skall erläggas avgift enligt 5.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

Vid beräkning av avgift för tillkommande tomtyta iakttas begränsningsregeln i 5.3.

## **5.7**

Sker om- eller tillbyggnad, uppförs ytterligare byggnad eller ersätts riven bebyggelse på fastighet skall erläggas avgift enligt 5.1 d) för varje tillkommande bostadsenhet eller byggytenhet.

## **5.8**

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättats, skall erläggas avgift enligt 5.1 e).

## § 6

### 6.1

För annan fastighet ska erläggas anläggningsavgift.

#### Avgift utgår per fastighet med:

|                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                     | <b>inklusive moms</b> |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----|
| a)                                                                                                                                                                                                                                                              | en avgift avseende framdragning av varje uppsättning servisledning till förbindelsepunkter för V, S och Df          | 21 350                | kr |
| b)                                                                                                                                                                                                                                                              | en avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df                              | 45 030                | kr |
| c)                                                                                                                                                                                                                                                              | en avgift per m2 tomtyta                                                                                            | 21                    | kr |
| d)*                                                                                                                                                                                                                                                             | en grundavgift för bortledande av Df, om bortledande av dagvatten sker utan att förbindelsepunkt för Df upprättats. | 6 515                 | kr |
| Avgift enligt 6.1 d) tas ej ut om avgift uttages för Df enligt 6.1 a) och b). I det fall avgift enligt 6.1 d) tas ut reduceras avgift enligt 6.1 a) och 6.1 b) enligt § 8 eftersom servisledning och förbindelsepunkt i detta inte lagts respektive upprättats. |                                                                                                                     |                       |    |

### 6.2

Är förbindelsepunkt gemensam för två eller flera fastigheter, fördelas avgifter enligt 6.1 a) lika mellan fastigheterna.

### 6.3

Tomtytan utgörs av fastighetens areal enligt förrättningskarta, nybyggnadskarta eller annan karta som huvudmannen godkänner.

### 6.4

Huvudmannen kan, om godtagbar säkerhet ställs, medge anstånd med erläggande av tomtyteavgift för andel av fastighets areal, motsvarande mark som tillsvidare inte utnyttjas för verksamheten på fastigheten.

### 6.5

Dras ytterligare servisledningar fram och upprättas ytterligare förbindelsepunkter ska erläggas avgifter enligt 6.1 a) och b).

### 6.6

Ökas fastighets tomtyta, ska erläggas avgift enligt 6.1 c) för tillkommande tomtyta som härrör från fastighet för vilken tomtyteavgift inte skall anses vara förut erlagd.

## 6.7

Tillkommer bortledning av Df till den allmänna anläggningen utan att förbindelsepunkt för Df upprättas, skall erläggas avgift enligt 6.1 d).

## § 7

### 7.1

För obebyggd fastighet ska erläggas del av full anläggningsavgift.

**Avgift utgår per fastighet med:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                              |        | <b>bostadsfastighet</b> |        | <b>annan fastighet</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------|--------|------------------------|
| Servisavgift                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 5.1 a) | 100 %                   | 6.1 a) | 100 %                  |
| Avgift per uppsättning FP                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5.1 b) | 100 %                   | 6.1 b) | 100 %                  |
| Tomtyteavgift                                                                                                                                                                                                                                                                                | 5.1 c) | 100 %                   | 6.1 c) | 70 %                   |
| Bostad-senhetsavgift/ By-ggiteavgift                                                                                                                                                                                                                                                         | 5.1 d) | 0 %                     | -      |                        |
| Grundavgift för Df, om FP för Df inte upprättats                                                                                                                                                                                                                                             | 5.1 e) | 100 %                   | 6.1 d) | 100 %                  |
| Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.                                                                                                                                                                                                                                            |        |                         |        |                        |
| Avgift enligt 5.1 c) tas ut endast intill ett belopp som motsvarar summan av avgifterna 5.1 a) och b), eller i det fall dagvatten bortleds till den allmänna anläggningen men förbindelsepunkt för Df inte upprättats, summan av avgifterna enligt 5.1 a), b) och e), jfr 5.3 andra stycket. |        |                         |        |                        |

### 7.2

Bebyggs obebyggd fastighet skall erläggas resterande avgifter enligt följande:

|                                                                                                                   |        | <b>bostadsfastighet</b> |        | <b>annan fastighet</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------|--------|------------------------|
| Tomtyteavgift                                                                                                     | 5.1 c) | *)                      | 6.1 c) | 30 %                   |
| Bostad-senhetsavgift/ By-ggiteavgift                                                                              | 5.1 d) | 100 %                   | -      |                        |
| Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.                                                                 |        |                         |        |                        |
| * Bebyggs bostadsfastighet tas ut ytterligare avgift enligt 5.1 c) om föreskriften i 5.3 andra stycket så medger. |        |                         |        |                        |

## § 8

### 8.1

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål, skall erläggas reducerade avgifter enligt följande:

#### Avgifter för framdragen servisledning:

|               |                                                 |
|---------------|-------------------------------------------------|
| En ledning    | 70 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)  |
| Två ledningar | 85 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a)  |
| Tre ledningar | 100 % av avgift enligt 5.1 a) respektive 6.1 a) |

#### Avgifter i övrigt:

|                                      |        | V    | S    | Df    | Dg   |
|--------------------------------------|--------|------|------|-------|------|
| Avgift per uppsättning FP            | 5.1 b) | 30 % | 50 % | 20 %  | -    |
| Tomtyteavgift                        | 5.1 c) | 30 % | 50 % | -     | 20 % |
| Bostad-senhetsavgift/B byggyteavgift | 5.1 d) | 30 % | 50 % | -     | 20 % |
| Grundavgift Df utan FP               | 5.1 e) | -    | -    | 100 % | -    |
| Avgift per uppsättning FP            | 6.1 b) | 30 % | 50 % | 20 %  | -    |
| Tomtyteavgift                        | 6.1 c) | 30 % | 50 % | -     | 20 % |
| Grundavgift Df utan FP               | 6.1 d) | -    | -    | 100 % | -    |

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d).

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

### 8.2

Inträder avgiftsskyldighet för ändamål, för vilken avgiftsskyldighet inte tidigare förelegat, ska erläggas avgifter enligt 8.1.

Vid tillämpning av begränsningsregeln enligt 5.3 inräknas de sammanlagda avgifterna för tillkommande servisledningar inte till högre belopp än 100 % av avgiften enligt 5.1 a), även om servisledningarna lagts vid olika tillfällen och avgifterna därmed blivit högre.

### 8.3

För servisledning som på fastighetsägarens begäran utförs senare än övriga servisledningar för fastigheten ska, utöver avgift enligt 8.1, erläggas en etableringsavgift om 25 % av avgiften enligt 5.1 a). Eta-

bleringsavgiften avses täcka huvudmannens merkostnader till följd av att arbetet inte utförs i samband med framdragning av övriga servisledningar.

## § 9

Den som svarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga anläggningsavgift. Avgift utgår enligt särskilt avtal.

## § 10

**Avgifter enligt §§ 5–6 är för 2026 uppräknade med 5 %. Avrundning ska ske till närmast heltal kronor exkl. moms.**

## § 11

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 5–8 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

## § 12

### 12.1

Sedan avgiftsskyldighet inträtt, ska avgift betalas inom tid som anges i faktura.

### 12.2

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i fakturan, ska erläggas dröjsmålsränta enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle ha skett.

### 12.3

Enligt 36 § lagen om allmänna vattentjänster ska en anläggningsavgift fördelas på årliga inbetalningar under en viss tid, längst tio år, om avgiften uppgår till belopp som är betungande med hänsyn till fastighetens ekonomiska bärkraft och övriga omständigheter, om fastighetsägaren så begär och godtagbar säkerhet ställs. Ränta ska erläggas enligt 5 § räntelagen på varje del av avgiften som förfaller till betalning i framtiden från den dag då den första inbetalningen ska ske till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska erläggas till dess ifrågavarande del av avgiften betalas eller ränta ska erläggas enligt 12.2.

### 12.4

Avgiftsskyldighet enligt 5.6, 5.7, 6.6 eller 7.2 föreligger, då bygglov för avsett ändrat förhållande meddelats eller ändrat förhållande – t ex ökning av tomtyta – inträtt utan att bygglov erfordrats eller meddelats. Det åligger fastighetsägaren att omgående anmäla till huvudmannen när det ändrade förhållandet inträtt. Försummar fastighetsägaren denna anmälningsplikt, tas dröjsmålsränta enligt 12.2 ut för tiden från det två månader förflutit sedan avgiftsskyldighet inträdde och fram till dess tilläggsavgiften betalas.

## § 13

### 13.1

Om efter ansökan från fastighetsägare och särskilt medgivande av huvudmannen ledningar utförts på annat sätt eller försetts med andra anordningar än huvudmannen bedömt nödvändiga, ska fastighetsägaren som begärt arbetets utförande ersätta huvudmannen överenskomna kostnader härför.

### 13.2

Om en fastighetsägare begär att ny servisledning ska utföras i stället för redan befintlig och finner huvudmannen skäl bifalla ansökan om detta, är fastighetsägaren skyldig att bekosta dels den nya servisledningens allmänna del med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick, dels borttagandet av den tidigare servisledningens allmänna del.

### 13.3

Finns huvudmannen påkallat att utföra ny servisledning i stället för och med annat läge än redan befintlig, är huvudmannen skyldig att ersätta fastighetsägaren hans kostnad för fastighetens del av den nya servisledningen och dess inkoppling med det avdrag som befinns skäligt med hänsyn till den tidigare servisledningens ålder och skick.

## Brukningsavgifter (§§ 14-22)

## § 14

### 14.1

För bebyggd fastighet skall erläggas brukningsavgift.

#### Avgift utgår per fastighet med:

|    |                                                              | inklusive moms |    |
|----|--------------------------------------------------------------|----------------|----|
| a) | en avgift per år och den första vattenmätaren per mätställe: |                |    |
|    | - Qn 2,5 m <sup>3</sup> /h tillika grundavgift               | 2 975          | kr |
|    | - Qn 6 m <sup>3</sup> /h                                     | 7 185          | kr |
|    | - Qn 10 m <sup>3</sup> /h                                    | 14 375         | kr |
|    | en avgift per år och vattenmätare utöver en per mätställe:   |                |    |
|    | - Qn 2,5 m <sup>3</sup> /h                                   | 375            | kr |
|    | - Qn 6 m <sup>3</sup> /h                                     | 1 070          | kr |
|    | - Qn 10 m <sup>3</sup> /h                                    | 1 990          | kr |
| b) | en avgift per m <sup>3</sup> levererat vatten                | 35,0           | kr |

|    |                                                                                                    | <b>inklusive moms</b> |    |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----|
| c) | en avgift per år och bostadsenhet/byggyteenhet för bostadsfastighet och därmed jämställd fastighet | 1 720                 | kr |
| d) | en avgift per år och varje påbörjat 100-tal m2 tomtyta för annan fastighet                         | 475                   | kr |

## 14.2

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras avgifterna. Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

**Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.**

|                         |         | V    | S    | Df   | Dg   |
|-------------------------|---------|------|------|------|------|
| Fast avgift             | 14.1 a) | 40 % | 40 % | 10 % | 10 % |
| Avgift per m3           | 14.1 b) | 40 % | 60 % | -    | -    |
| Avgift per bostadsenhet | 14.1 c) | 40 % | 40 % | 10 % | 10 % |
| Avgift efter tomtyta    | 14.1 d) | 40 % | 40 % | 10 % | 10 % |

För avgiftsändamålet Df tas endast en av avgifterna ut enligt 5.1 b) respektive 5.1 e), eller 6.1 b) respektive 6.1 d).

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

## 14.3

Fastighetsägaren är betalningsansvarig för allt vatten som levereras till fastigheten. Har huvudmannen bestämt att för bebyggd fastighet vattenförbrukningen tillsvidare inte ska fastställas genom mätning, tas avgift enligt 14.1 b) ut per bostadsenhet eller byggyteenhet efter en antagen förbrukning om 150 m3/år i permanentbostad och med 100 m3/ år för fritidsbostad.

## 14.4

För så kallat byggvatten skall erläggas bruksavgift enligt 14.1 b). Om mätning inte sker, antas den förbrukade vattenmängden uppgå till 30 m3 per bostadsenhet eller byggyteenhet.

## 14.5

För extra mätställe (mätställe utöver ett per fastighet) ska erläggas en årlig avgift med ett belopp motsvarande 80 % av den fasta avgiften enligt 14.1 a). Beloppet avrundas till närmaste hela kronor. Parallellkopplade vattenmätare räknas som ett mätställe.

## 14.6

Antas mätaren visa annan förbrukning än den verkliga, låter huvudmannen undersöka mätaren, om huvudmannen finner det nödvändigt eller om fastighetsägaren begär det.

Vid ovan avsedd undersökning eller prövning bestäms mätarens felvisning i två kontrollpunkter enligt

SWEDACs föreskrifter om vatten- och värmemätare, STAFS 2007:2.

Kan mätfelets storlek inte bestämmas eller har mätaren inte fungerat, har huvudmannen rätt att uppskatta förbrukningen.

Fastighetsägare som inte godtar huvudmannens beslut efter genomförd undersökning eller huvudmannens uppskattning av förbrukningen, kan begära prövning av frågan hos Statens VA-nämnd.

#### 14.7

Har fastighetsägare begärt undersökning av vattenmätare och mätaren härvid godkänns, ska fastighetsägaren ersätta huvudmannen för undersökningskostnaderna i enlighet med vad som framgår av § 18.

#### 14.8

För spillvattenmängd, som enligt huvudmannens medgivande avleds till dagvattenledning (kyl-vatten o d), skall erläggas avgift med 50 % av avgiften enligt 14.1 b).

### § 15

Den som ansvarar för att allmän platsmark ställs i ordning och underhålls ska erlägga bruksavgift. Avgift utgår enligt särskilt avtal.

|             |      |                   |
|-------------|------|-------------------|
| Bruksavgift | 1,10 | Kr/m <sup>2</sup> |
|-------------|------|-------------------|

### § 16

Tillförs avloppsnätet större spillvattenmängd än som svarar mot levererad vattenmängd eller avleds inte hela den levererade vattenmängden till avloppsnätet ska avgift för spillvattenavlopp erläggas efter den mängd spillvatten som avleds till avloppsnätet.

Mängden ska bestämmas genom mätning på fastighetsägarens bekostnad av ifrågasvarande vatten- eller spillvattenmängd eller på annat sätt som överenskommits mellan huvudmannen och fastighetsägaren.

En förutsättning för att avgiften för avlett spillvatten ska debiteras efter annan grund än efter levererad mängd vatten är att skillnaden mellan mängderna vatten och spillvatten är avsevärd.

### § 17

För obebyggd fastighet inom detaljplan ska erläggas bruksavgift enligt 14.1 a).

Föreligger inte avgiftsskyldighet för samtliga i 4.1 angivna ändamål reduceras den fasta avgiften. Följande avgifter skall därvid erläggas för respektive ändamål:

|             |         | V    | S    | Df   | Dg   |
|-------------|---------|------|------|------|------|
| Fast avgift | 14.1 a) | 40 % | 40 % | 10 % | 10 % |

Avgifterna är uttryckta i procent av full avgift.

## § 18

Har huvudmannen på fastighetsägarens begäran vidtagit åtgärd eller har på grund av att fastighetsägaren åsidosatt sin skyldighet vattentillförseln avstängts eller reducerats eller annan åtgärd vidtagits av huvudmannen debiteras följande avgifter:

|                                                           | <b>inklusive moms</b> |    |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|----|
| Nedtagning av vattenmätare                                | 750                   | kr |
| Uppsättning av vattenmätare                               | 750                   | kr |
| Avstängning av vattentillförsel                           | 750                   | kr |
| Påsläpp av vattentillförsel                               | 750                   | kr |
| Montering och demontering av strypbricka i vattenmätare   | 1 450                 | kr |
| Undersökning av vattenmätare                              | 3 000                 | kr |
| Länsning av vattenmätarbrunn                              | 850                   | kr |
| Förgäves besök                                            | 850                   | kr |
| Extra avläsning av VA-mätare utförd av VA-verket          | 350                   | kr |
| Sönderfrusen mätare                                       | 3 000                 | kr |
| Tillfälligt vatten. 5 x den rörliga avgiften enl § 14.1 b | 175                   | kr |

För arbeten som på fastighetsägarens begäran utförs utanför ordinarie arbetstid debiteras ett tillägg om 100 % av ovan angivna belopp.

## § 19

Om för viss eller vissa fastigheter kostnaden för att förse fastigheterna med vatten och avlopp i beaktansvärd omfattning avviker från fastigheterna inom verksamhetsområdet i övrigt, ska enligt lagen om allmänna vattentjänster avgifter utgå enligt särskilt antagen särtaxa.

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna avgift enligt §§ 14–17 får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

## § 20

Avgift enligt 14.1 a), c) och d) debiteras i efterskott per månad, kvartal, tertial eller halvår enligt beslut av huvudmannen. Avgift enligt 14.1 b) debiteras i efterskott på grundval av enligt mätning förbrukad vattenmängd, uppskattad förbrukning eller annan grund som anges i §§ 14 och 16.

Betalas debiterat belopp inte inom tid som anges i fakturan, ska erläggas dröjsmålsränta på obetalt belopp enligt 6 § räntelagen från den dag betalningen skulle skett.

Sker, enligt huvudmannens beslut, mätaravläsning inte för varje debitering, får mellanliggande debiteringar ske efter uppskattad förbrukning. Mätaravläsning och debitering efter verklig förbrukning bör ske i genomsnitt minst en gång per år. Avläsning och debitering bör där jämte ske på fastighetsägarens begäran med anledning av fastighetsöverlåtelse.

## § 21

Är det inte skäligt att för viss fastighet beräkna bruksavgift enligt de i §§ 14–16 angivna grunderna eller är kommunens kostnad för att låta den allmänna anläggningen brukas för fastigheten avsevärt

högre eller lägre än för fastigheter inom verksamhetsområdet i allmänhet – exempelvis på grund av att avloppsvattnet från fastigheten innehåller föroreningshalter överstigande de normala hushållspillvattnets – äger kommunen enligt § 28 VA-lagen träffa avtal om bruksavgiftens storlek.

## § 22

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

Har fastighetsägare begärt att huvudmannen ska företa åtgärd för att underlätta eller möjliggöra hans brukande av anläggningen i visst fall eller avseende eller har i övrigt särskild åtgärd påkallats på grund av fastighetens VA-förhållanden, får huvudmannen i stället komma överens med fastighetsägaren eller annan avgiftsskyldig om avgiftens storlek.

## § 23

Avgifter i §14 är för 2026 uppräknad enligt följande: § 14a 15,0%, § 14b 9,0%, § 14c 8,9%, § 14d 0,2%. Avgifter i §15 är för 2026 uppräknade med 4,8%. Avgifter i §18 är för 2026 uppräknade med 3,4%. Avrundning ska ske till närmaste heltal kronor inklusive moms med undantag av § 14.1b) och § 15 där avrundning ska ske till närmaste öre.

## TAXANS INFÖRANDE

## § 24

Denna taxa träder i kraft 2018-01-01. De bruksavgifter enligt 14.1, 14.4 och 14.8 samt § 16, som är baserade på uppmätning hos fastighetsägare, skall därvid tillämpas i fråga om den vattenmängd som levereras och den spillvattenmängd som släpps ut efter den ovan angivna dagen för taxans ikraftträdande.

\* \* \*

Mål som rör tvist mellan fastighetsägare och huvudmannen beträffande tillämpning och tolkning av denna taxa prövas av Mark- och miljödomstolen jämlikt 53 § lagen om allmänna vattentjänster.

### ANSLUTNING TILL DAGVATTENLEDNING AV SPILLVATTEN FRÅN VÄRMEPUMP (KS)

|                       |        |    |
|-----------------------|--------|----|
| En- och tvåfamiljshus | 7 756  | kr |
| Flerbostadshus        | 15 516 | kr |

Priserna är exklusive mervärdesskatt

## 1.19 Behandlingsavgifter VA-enheten

Uppräknat med 3,0%

|                                   | Externa taxa inklusive moms | Enhet |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------|
| Lakvattenhantering                | 15,56                       | kr/m3 |
| Slambehandlingsavgift, externslam | 343                         | kr/m3 |

Externslammets partikelstorlek ska vara mindre än 40 mm

## 1.20 VA-enheten – personal

Uppräknat med 3,0%

|                                                                                                          | Extern taxa |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------------|
| VA-maskinister                                                                                           | 558         | kr/tim                 |
| Driftstekniker                                                                                           | 661         | kr/tim                 |
| Bilersättning                                                                                            | 8           | kr/km                  |
| Utredningstjänster                                                                                       | 835         | kr/tim                 |
|                                                                                                          |             |                        |
| <u>Samtliga priser exklusive moms</u>                                                                    |             |                        |
| Gäller under ordinarie arbetstid. Övriga tider övertidsersättning enligt gällande avtal. Tillägg. kr/tim |             |                        |
| Entreprenadpålägg %                                                                                      | 20          | på vidarefakturerering |

## 1.21 Taxor och avgifter för Markaryds räddningstjänst

**Taxetabeller enligt LSO och LBE**

**Markaryd**

Uppräknat med 3,5%

|   |                                                               |                    |
|---|---------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1 | <b>Taxor enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO)</b> |                    |
|   | <b>Ärendetyp tillsyn LSO</b>                                  | <b>Avgift (kr)</b> |
| 1 | Grundavgift för tillsyn LSO, timtaxa för besöket tillkommer   | 1 254              |
| 2 | Timtaxa för tillsynsbesök                                     | 627                |

|          |                                                                                 |                    |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>2</b> | <b>2 Taxor enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)</b> |                    |
|          | <b>Ärendetyp tillsyn LBE</b>                                                    | <b>Avgift (kr)</b> |
| 1        | Grundavgift för tillsyn LBE, timtaxa för besöket tillkommer                     | 2 195              |
| 2        | Timtaxa för tillsynsbesök                                                       | 627                |

|          |                                                                                                                                                                  |                    |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>3</b> | <b>Taxor enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt la-gen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE), vid sam-ordnad tillsyn.</b> |                    |
|          | <b>Ärendetyp tillsyn LSO/LBE</b>                                                                                                                                 | <b>Avgift (kr)</b> |
| 1        | Grundavgift för tillsyn LSO, timtaxa för besöket tillkommer                                                                                                      | 1 176              |
| 2        | Grundavgift för tillsyn LBE, timtaxa för besöket tillkommer                                                                                                      | 2 116              |
| 3        | Timtaxa för tillsynsbesök                                                                                                                                        | 627                |

|          |                                                                               |                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>4</b> | <b>Taxor enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)</b> |                                 |
|          | <b>Ärendetyp tillstånd brandfarlig vara</b>                                   | <b>Avgift med avsyning (kr)</b> |
| 1        | Avslag                                                                        | 1 881                           |
| 2        | Mindre komplettering av befintligt tillstånd                                  | 1 568                           |
| 3        | Tillfällig hantering av brandfarlig vara                                      | 2 508                           |
| 4        | Bensinstation, obemannad                                                      | 5 016                           |
| 5        | Bensinstation, bemannad                                                       | 5 016                           |
| 6        | Hantering av brandfarliga varor i lösa behållare                              | 5 016                           |
| 7        | Hantering av brandfarliga varor i en cistern och lösa behållare               | 6 270                           |
| 8        | Hantering av brandfarliga varor i flera cisterner och lösa behållare          | 6 270                           |
| 9        | Mycket omfattande eller komplex hantering av brandfarliga varor               | 11 286                          |

|          |                                                                               |                                 |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| <b>5</b> | <b>Taxor enligt Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)</b> |                                 |
|          | <b>Ärendetyp tillstånd explosiv vara</b>                                      | <b>Avgift med avsyning (kr)</b> |
| 1        | Avslag                                                                        | 1 881                           |
| 2        | Mindre komplettering av befintligt tillstånd                                  | 1 568                           |
| 3        | Godkännande av föreståndare                                                   | 784                             |
| 4        | Fyrverkeriförsäljning                                                         | 5 016                           |
| 5        | Förvaring av explosiv vara i mindre omfattning <60 kg                         | 5 016                           |
| 6        | Förvaring av explosiv vara i större omfattning >60 kg                         | 6 270                           |

### 1.21.1 Kommentarer och tillämpningsanvisningar

#### 1) Timdebitering

Påbörjad timme räknas som hel timme.

#### 2) Moms

Tillsyn och tillstånd är myndighetsutövning och moms debiteras ej.

#### 3) Sänkning av avgift

Räddningschefen samt dennes ställföreträdare äger rätt, om det finns särskilda skäl som motiverar en sänkning av avgiften vid ett uppdrag, besluta om sådan.

## 1.22 Taxetabeller Räddningstjänst

Uppräknat med 3,5%

| <b>A</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b>                                       |                          |
|----------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|          | <b>Ärendetyp: Personalkostnader (gäller ej myndighetsutövning)</b> | <b>Avgift (kr/timme)</b> |
| A1       | Personalkostnad helgfri vardag från 07:00-16:00                    | 627                      |
| A2       | Personalkostnad övrig tid                                          | 803                      |
| A3       | Säkerhetsvakt                                                      | 803                      |

| <b>B</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b>                                    |                  |
|----------|-----------------------------------------------------------------|------------------|
|          |                                                                 | <b>Avgift</b>    |
| B1       | Lätt fordon (minsta debitering 30 km)                           | 58,89 kr/mil     |
| B2       | Tungt fordon (minst debitering 30 km)                           | 84,18 kr/mil     |
| B3       | Terrängfordon (exklusive personal)                              | 699 kr/tim<br>ma |
| B4       | Dricksvattentransport (per transport) inklusive personal        | 2 020 kr         |
| B5       | Vattentransport övrig (per transport) inklusive personal        | 2 020 kr         |
| B6       | Båtarbete inkl. drivmedel, exklusive transportkostnad enligt B1 | 1 122 kr         |

| <b>C</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b> |                          |
|----------|------------------------------|--------------------------|
|          | <b>Ärendetyp: Pumpning</b>   | <b>Avgift (kr/timme)</b> |
| C1       | Motorspruta klass 1          | 840                      |
| C2       | Motorspruta klass 2          | 980                      |
| C3       | Motorspruta klass 3          | 1 133                    |

| <b>D</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b>    |                    |
|----------|---------------------------------|--------------------|
|          | <b>Ärendetyp: Andningsskydd</b> | <b>Avgift (kr)</b> |
| D1       | Fyllning av lufttub             | 193                |

| <b>E</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b>                             |                        |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------------|
|          | <b>Ärendetyp: Uthyrning av material</b>                  | <b>Avgift (kr/dag)</b> |
| E1       | Grenrör                                                  | 118                    |
| E2       | Handbrandsläckare, för ev omladdning tillkommer 1 700 kr | 118                    |
| E3       | Flytpump                                                 | 259                    |
| E4       | Avfuktare                                                | 1 061                  |
| E5       | Rökätare                                                 | 1 061                  |

| <b>F</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b>                            |                    |
|----------|---------------------------------------------------------|--------------------|
|          | <b>Ärendetyp: Automatiska brandlarm och hissöppning</b> | <b>Avgift (kr)</b> |
| F1       | Utryckning till onödiga larm                            | 6 250              |
| F2       | Hissöppning                                             | 7 310              |

| <b>G</b> | <b>Taxor Räddningstjänst</b>                      |               |                |
|----------|---------------------------------------------------|---------------|----------------|
|          | <b>Ärendetyp: Utbildning</b>                      | <b>Avgift</b> |                |
| G1       | Allmän brandkunskapsutbildning (4 timmar)         | 390           | kr/per-<br>son |
| G2       | Allmän brandkunskapsutbildning (2 timmar)         | 290           | kr/per-<br>son |
| G3       | Övningssläckare i samband med G1-G2               | 230           | kr/styc<br>k   |
| G4       | D-HLR utbildning (4 timmar) (exklusive läromedel) | 490           | kr/per-<br>son |

### 1.22.1 Kommentarer och tillämpningsanvisningar

#### 1) Timdebitering

Påbörjad timme räknas som hel timme.

## **2) Transportkostnad**

Personalkostnad enligt A1 tillkommer alltid vid B 1 – B 3. Med lätt fordon avses personbil eller motsvarande. Med tungt fordon avses räddningstjänstfordon typ basbil eller dylikt. Vid B 6 tillkommer även personalkostnader enligt A 1, ytterligare debitering av A 1 kan komma att ske om dragfordon måste hämtas under arbetet av annan personal för räddningsinsats.

## **3) Uthyrning**

Påbörjat dygn räknas som helt dygn och påbörjad timme räknas som hel timme.

Vid uthyrning av pumpar enligt C inkluderas pump, slangutrustning, drivmedel samt transport i priset. Personalkostnad enligt A 1 tillkommer.

Maximal hyreskostnad är nyanskaffningsvärdet.

## **4) Särskilda kostnader**

Priserna är utan lagstadgad moms, vilken för närvarande är 25 %.

## **5) Sänkning av avgift**

Räddningschefen samt dennes ställföreträdare äger rätt, om det finns särskilda skäl som motiverar en sänkning av avgiften vid ett uppdrag, besluta om sådan.

## 1.23 Taxor för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll

Taxorna baserar sig på en handläggningskostnad per timme som benämns timtaxa. Respektive taxa består sedan av tre delar som tillsammans bildar en avgift för rengöring respektive brandskyddskontroll. De olika delarna i respektive taxan anges som procentandelar av respektive timtaxa.

De tre delarna är:

**Grundavgift** som avser kostnader för administration för ärendet och för transportkostnader för att ta sig till adressen (grundavgifterna måste utformas specifikt för varje kommun eftersom framkörningstiderna kan skilja mellan kommunerna).

Grundavgiften för småhus och flerbostadshus reduceras om besöket sker på aviserad tid eller annan överenskommen tid när Leverantören ändå är i närområdet för andra planerade besök.

Vid ett samplanerat besök (rengöring och brandskyddskontroll sker vid samma tillfälle av samma person) används endast grundavgiften för brandskyddskontroll men då utan reduktion enligt 2.1.5.

**Objektsavgift** som avser arbetskostnader för nödvändiga arbetsmoment i samband med rengöringen respektive brandskyddskontrollen.

**Övriga avgifter** som avser eventuellt tillkommande kostnader.

Taxan har tidigare justeras årligen per den 1 maj i enlighet med det av Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejarmästares Riksförbund publicerade Sotningsindex för innevarande år.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och Sveriges Skorstensfejaremästares Riksförbund (SSR) har tillsammans tagit fram en ny rekommendation om index för årlig återkommande justering av sotningstaxor, rengöring och brandskyddskontroll. Den ersätter den gamla rekommendationen om sotningsindex, enligt SKR:s cirkulär 2002:83, daterat 2002-09-12.

Den nya rekommendationen är att Prisindex för Kommunal Verksamhet (PKV) används för justering av sotningstaxor och att taxorna justeras den 1 januari. Den prognos för PKV för innevarande år som tas fram i oktober används för att justera taxan från den 1 januari nästkommande år. Tex. är det PKV för 2025 som publiceras i oktober 2025 som används för att justera taxan som ska gälla från den 1 januari 2026.

SKR och SSR kommer att fortsätta publicera sotningsindex under en övergångsperiod på fem år. Detta innebär att implementeringen ska vara genomförd innan år 2029. Nuvarande sotningsavtal löper ut 2025-12-31, därmed sker byte av index i samband med nytt avtal som startar 2026-01-01.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har beräknat faktorn för Markaryd kommuns övergång från sotningsindex till PKV som index med start den 1 januari 2026. Faktorn som ska användas är 1,026. Nuvarande taxa multipliceras med faktorn innan första justeringen enligt PKV.

## 1. Taxa för rengöring (sotning)

|                            |            |               |
|----------------------------|------------|---------------|
| <b>Rengöring (sotning)</b> | <b>535</b> | <b>kr/tim</b> |
|----------------------------|------------|---------------|

|                                                                                      | <b>Taxa - andel av timtaxan</b> | <b>Övrig info</b>                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>1.1 Grundavgift</b>                                                               |                                 |                                                             |
| 1.1.1 Småhus, helårsbebott                                                           | 50 %                            | Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår |
| 1.1.2 Småhus, fritidshus                                                             | 50 %                            | Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår |
| 1.1.3 Enskild lägenhet i flerbostadshus                                              | 50 %                            |                                                             |
| 1.1.4 Tillkommande lägenheter i samma fastighet                                      | 20 %                            | Gäller flerbostadshus                                       |
| 1.1.5 Reducering om förrättning sker på aviserad tid (gäller 1.1.1-1.1.3)            | -15 %-enheter                   | Samordnade besök för rengöring i ett närområde              |
| 1.1.6 Övriga objekt samt imkanaler i storkök                                         | 40 %                            | Per person som ska utföra arbete                            |
| <b>1.2 Objektsavgift</b>                                                             |                                 |                                                             |
| 1.2.1 Första objekt i småhus och lägenhet                                            | 40 %                            |                                                             |
| 1.2.2 Tillkommande objekt i småhus och lägenhet                                      | 20 %                            |                                                             |
| 1.2.3 Imkanal i storkök och motsvarande                                              | Timtaxa                         | Per påbörjad 15 minutersperiod                              |
| 1.2.4 Övriga objekt                                                                  | Timtaxa                         | Per påbörjad 15 minutersperiod                              |
| <b>1.3 Övriga avgifter</b>                                                           |                                 |                                                             |
| 1.3.1 Rengöring kan inte genomföras                                                  | Avgift enligt 1.1.1-1.1.6       | Ingen hemma, saknar erforderliga skyddsanordningar, m.m.    |
| 1.3.2 Svåråtkomliga eller blockerade rensluckor, svärborttagna sotbeläggningar, m.m. | Timtaxa                         | Per påbörjad 15 minutersperiod                              |

## 2. Taxa för brandskyddskontroll

|                            |            |               |
|----------------------------|------------|---------------|
| <b>Brandskyddskontroll</b> | <b>827</b> | <b>kr/tim</b> |
|----------------------------|------------|---------------|

|                                                                                      | <b>Taxa - andel av timtaxan</b> | <b>Övrig info</b>                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>2.1 Grundavgift</b>                                                               |                                 |                                                             |
| 2.1.1 Småhus, helårsbebott                                                           | 60 %                            | Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår |
| 2.1.2 Småhus, fritidshus                                                             | 60 %                            | Komplementbyggnad inom samma fastighet och inom 200 m ingår |
| 2.1.3 Enskild lägenhet i flerbostadshus                                              | 60 %                            |                                                             |
| 2.1.4 Tillkommande lägenheter i samma fastighet                                      | 20 %                            | Gäller flerbostadshus                                       |
| 2.1.5 Reducering om förrättning sker på aviserad tid (gäller 2.1.1-2.1.3)            | -15 %-enheter                   | Samordnade besök för rengöring i ett närområde              |
| 2.1.6 Övriga objekt samt imkanaler i storkök                                         | 50 %                            | Per person som ska utföra arbete                            |
| <b>2.2 Objektsavgift</b>                                                             |                                 |                                                             |
| 2.2.1 Första objekt i småhus och lägenhet                                            | 50 %                            |                                                             |
| 2.2.2 Tillkommande objekt i småhus och lägenhet                                      | 20 %                            |                                                             |
| 2.2.3 Imkanal i storkök och motsvarande                                              | Timtaxa                         | Per påbörjad 15 minutersperiod                              |
| 2.2.4 Övriga objekt                                                                  | Timtaxa                         | Per påbörjad 15 minutersperiod                              |
| <b>2.3 Övriga avgifter</b>                                                           |                                 |                                                             |
| 2.3.1 Rengöring kan inte genomföras                                                  | Avgift enligt 2.1.1-2.1.6       | Ingen hemma, saknar erforderliga skyddsanordningar, m.m.    |
| 2.3.2 Svåråtkomliga eller blockerade rensluckor, svärborttagna sotbeläggningar, m.m. | Timtaxa                         | Per påbörjad 15 minutersperiod                              |

### 1.23.1 1. Taxa för rengöring (sotning)

För utförande enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor föreskrivet sotnings- och rensningsarbete, undersökningsarbete eller annat sådant arbete utgår ersättning enligt denna taxa, kr exklusive moms.

### 1.23.2 2. Taxa för brandskyddskontroll

För utförande av brandskyddskontroll enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor samt tillhörande föreskrifter utgår ersättning enligt denna taxa, kr exklusive moms.

## 1.24 Jakträtt

Jakträtt är en nyttjanderätt som årligen justeras enligt Konsumentprisindex, KPI.  
90 kr/ha, KPI april 2013 som bas.

Kommande jaktår 2026-07--2027-06 beräknas (KPI apr 2026/KPI apr 2013) X 90 kr.  
Följande beräkning för innevarande jaktår 2025-07--2026-06,  $(416,69/314,03) * 90 = 119$  kr/ha

## 1.25 Bilagor

*Bilaga 1: Avfallstaxa för Markaryds kommun 2026*

*Bilaga 2: Dispenstaxor 2026*

*Bilaga 3: Prislista matboxar Lessebo, Markaryd, Tingsryd, Älmhults kommuner 2026*

## 2 Miljö- och byggnadsnämnden

### 2.1 Taxa för plan- och byggverksamhet

Med stöd av 12 kap 8 § Plan- och bygglagen har kommunen möjlighet att ta ut taxa för verksamheten.

Plan- och bygglagen ger möjligheter för byggnadsnämnden att ta ut en avgift i ärenden om plan, lov, förhandsbesked och anmälan samt för kartproduktion, framställning av arkivbeständiga handlingar, andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder eller avslag.

Byggnadsnämnden kan dessutom ta ut en avgift för planbesked, villkorsbesked och ingripandebesked, tekniska samråd och slutsamråd, tillsynsbesök på byggarbetsplatsen, mätningstekniska tjänster, ärenden angående strandskyddsdispens, kopiering/utskrifter och kungörande av beslut om lov eller förhandsbesked i Post- och Inrikes Tidningar.

I ärenden om detaljplan ska avgiften även täcka kostnader för program, om ett sådant behövs.

**För fullständiga bestämmelser och beräkningsgrunder se taxebilaga 1.**

### 2.2 Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Med stöd av 27 kap.1 § miljöbalken har kommunen möjlighet att ta ut taxa för verksamheten.

Avgift enligt denna taxa ska betalas för:

Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag  
Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd  
Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn, kontroll och annan offentlig verksamhet

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

Tillsyn som föräleds av klagomål som är obefogat, och inte kräver utredning  
Handläggning som föräleds av ett beslut av nämnd enligt miljöbalken, bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller EU-förordningar inom miljöbalkens område överklagas  
Upprättande av ansökan och utförande av talan om utdömande av vite

#### 2.2.1 Timavgift

Uttag av avgift sker:

I förhållande till de avgiftsnivåer som motsvaras av handläggningstid enligt tabell 3 i taxebilaga 2 (fast avgift).

I förhållande till den årliga handläggningstid som anläggningen eller verksamheten tilldelats i tabell 4 i taxebilaga 2, (fast årlig tillsynsavgift).

I förhållande till den faktiskt nedlagda handläggningstiden i det enskilda ärendet (timavgift), eller  
Enligt de andra grunder som anges i taxan

|                      |       |              |
|----------------------|-------|--------------|
| Handläggningskostnad | 1 138 | kr per timme |
|----------------------|-------|--------------|

### 2.2.2 Avgifter för anmälningsärenden

Avgift för handläggning av anmälan av anmälningspliktig verksamhet eller åtgärd ska betalas i form enligt föreskrivna avgiftsnivån tabell nedan. Timavgiften i ett ärende beräknas genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan. Beräkningen av timavgiften är gjord enligt en rekommenderad beräkningsmodell framtagen av SKR, ”SKL-Handläggningskostnad-per-tim-MB-PBL-2015-04-13”.

|                         |       |                               |
|-------------------------|-------|-------------------------------|
| Avgift anmälningsärende | 1 138 | kr per timme handläggningstid |
|-------------------------|-------|-------------------------------|

**För avgifter för återkommande och regelbunden tillsyn, övrig tillsyn samt fullständiga bestämmelser, beräkningsgrunder och tabeller se taxebilaga 2.**

## 2.3 Taxa för prövning och tillsyn av alkohol, tobaksvaror, folköl, tobaksfria nikotinprodukter, e-cigarettor och påfyllnadsbehållare samt kontroll av vissa receptfria läkemedel

Denna taxa gäller för Markaryds kommuns kostnader för prövning, handläggning och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622), lag om tobak och liknande produkter (2018:2088), lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Timavgiften i denna taxa är bestämd med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Vid tillämpningen av denna taxa är timavgiften i enlighet med tabell 1. Timavgiften i ett ärende beräknas genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan.

|                       |       |              |
|-----------------------|-------|--------------|
| Taxa för handläggning | 1 138 | kr per timme |
|-----------------------|-------|--------------|

### 2.3.1 Avgift för anmälan om försäljning av folköl, e-cigarettor och påfyllningsbehållare

Avgift för handläggning av anmälan av försäljning av folköl, e-cigarettor och påfyllnadsbehållare utgår en avgift motsvarande 1 timmes handläggningstid. Vid behov av tillsyn på plats i samband med anmälan debiteras timavgift för nedlagd handläggningstid.

### 2.3.2 Tillsynsavgift för försäljning av tobak, folköl, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Tillsynsavgiften för verksamheter som bedriver anmälningspliktig försäljning av folköl, tobaksfria nikotinprodukter och vissa receptfria läkemedel samt tillståndspliktig försäljning av tobak utgörs av timdebitering enligt tabell under 2.3.

### 2.3.3 Avgifter serveringstillstånd enligt alkohollagen

| <b>A. Servering till allmänheten</b>                                                                                          | <b>Avgift kr</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <i>A 1. Stadigvarande serveringstillstånd</i>                                                                                 |                  |
| Ny ansökan om serveringstillstånd enligt 8 kap 2, 4, 7 §§                                                                     | 10 100           |
| Ny ansökan om serveringstillstånd - företag med befintligt tillstånd i kommunen                                               | 6 900            |
| Utökat tillstånd - sortiment (dryckesslag)                                                                                    | 1 100            |
| Utökat tillstånd - serveringsyta (lokal)                                                                                      | 3 700            |
| Utökat tillstånd - serveringstid efter normaltid (kl. 01)                                                                     | 4 200            |
| Ändrat tillstånd - Byte av delägare eller styrelse eller byte av bolagsform                                                   | Timavgift        |
| Serveringstillstånd för gemensamt serveringsutrymme per sökande                                                               | 3 900            |
| Tillfällig utökning av tillstånd (lokal, dryckesslag, tid) max en vecka                                                       | 2 200            |
| Ansökan om godkännande av lokal för catering, första anmälningstillfället                                                     | 1 600            |
| Ansökan om godkännande av samma lokal för catering vid följande anmälningstillfällen                                          | 1 000            |
| Pausservering                                                                                                                 | 4 400            |
| Provsmakningstillstånd för tillverkare/ partihandlare                                                                         | Timavgift        |
| <i>A 2. Tillfälliga serveringstillstånd</i>                                                                                   |                  |
| Tillfälligt tillstånd, högst tre dagar (grundavgift)                                                                          | 4 200            |
| Tillfälligt tillstånd över fyra dagar (max 10 v)                                                                              | 8 000            |
| Upprepade ansökningar under samma år och samma lokal per tillfälle, efter att grundavgiften erlagts en gång och max 5 ggr/år  | 2 200            |
| Provsmakning för partihandlare (8 kap 6§ 2p AL), en dag eller fler                                                            | Timavgift        |
| Tillfälligt serveringstillstånd i gemensamt serveringsutrymme, två tillståndshavare (per tillståndshavare) upp till tre dagar | 3 400            |
| Tillfälligt serveringstillstånd i gemensamt serveringsutrymme (per tillståndshavare) max 10 v                                 | 4 800            |
| <b>B. Serveringstillstånd till slutet sällskap</b>                                                                            |                  |
| <i>B 1. Stadigvarande tillstånd</i>                                                                                           |                  |
| Ny ansökan                                                                                                                    | 10 100           |
| Utökat tillstånd - sortiment (dryckesslag)                                                                                    | 1 600            |
| Utökat tillstånd - serveringsyta (lokal)                                                                                      | 3 700            |
| Utökat tillstånd - serveringstid efter normaltid (kl. 01)                                                                     | 4 200            |
| <i>B 2. Tillfälligt tillstånd</i>                                                                                             |                  |
| Tillfälligt tillstånd (max 10 ggr/år)                                                                                         | 1 h              |
| <i>B 3. Gårdsförsäljningstillstånd</i>                                                                                        |                  |
| Ny ansökan om gårdsförsäljningstillstånd                                                                                      | 10 100           |

|                                                                                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Ny ansökan om gårdsförsäljningstillstånd - företag med befintligt tillstånd i kommunen. | 6 900     |
| <b>C. Kunskapsprov</b>                                                                  |           |
| Avgift för kunskapsprov, tre försök                                                     | 1 600     |
| <b>D. Avgifter för årlig tillsyn</b>                                                    |           |
| <i>D 1. Fast avgift</i>                                                                 |           |
| Ordinarie tillsynsavgift för varje serveringsställe                                     | 2 000     |
| Ordinarie tillsynsavgift serveringsställe med tillstånd för gårdsförsäljning            | 2 000     |
| För sent inlämnande av restaurangrapport/ påminnelseavgift                              | 1 100     |
| Särskild tilläggsavgift för extra uppföljande tillsynsbesök                             | Timavgift |
| <i>D 2. Rörlig avgift</i>                                                               |           |
| Rörlig avgift                                                                           | 1,5 %     |

2.3.4 Avgifter tillstånd och anmälan enligt lag om tobak och liknande produkter, lagen om handel med vissa receptfria läkemedel, lag om tobaksfria nikotinprodukter och alkohollagen

|                                                                                                                                    |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>E. Tobak, folköl, vissa receptfria läkemedel samt e-cigarett och påfyllningsbehållare</b>                                       | <b>Avgift kr</b> |
| <i>E 1. Tillstånd för försäljning av tobaksvaror</i>                                                                               |                  |
| Ansökan om försäljningstillstånd partihandel                                                                                       | 8 400            |
| Ansökan om försäljningstillstånd detaljhandel                                                                                      | 7 900            |
| Ansökan om tillfälligt försäljningstillstånd                                                                                       | 3 700            |
| Byte av delägare/ styrelse                                                                                                         | Timavgift        |
| <i>E 2. Anmälan för försäljning av folköl, e-cigarett och påfyllningsbehållare</i>                                                 |                  |
| Anmälan om försäljning av folköl, e-cigarett och påfyllningsbehållare                                                              | 1 h              |
| Anmälan om försäljning av tobaksfria nikotinprodukter                                                                              | 1 h              |
| Anmälan om servering av folköl                                                                                                     | 1 h              |
| <i>E.3 Tillsynsavgift av tobak, folköl, tobaksfria nikotinprodukter, receptfria läkemedel, e-cigarett och påfyllningsbehållare</i> |                  |
| Tillsyn                                                                                                                            | Timavgift        |
| Särskild tilläggsavgift för extra uppföljande tillsynsbesök                                                                        | Timavgift        |

För fullständiga bestämmelser och beräkningsgrunder se taxebilaga 3.

## 2.4 Taxa för vattenprover och offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet

Denna taxa gäller avgifter för Markaryds kommuns kostnader för offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet enligt livsmedelslagen (2006:804), lagen (2009:1424) om kontroll av skyddande beteckningar på jordbruksprodukter och livsmedel och lagen (2013:363) om kontroll av ekologisk produktion samt de föreskrifter som har meddelats med stöd av denna lagstiftning, inklusive förordning (2021:176) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter, och de EU-bestämmelser som lagstiftningen kompletterar.

### 2.4.1 Timavgift

Avgiftsbeloppen i denna taxa är bestämda med utgångspunkt från kostnadsläge och Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad året före det år taxan börjar gälla.

Miljö- och byggnadsnämnden får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

|                       |       |              |
|-----------------------|-------|--------------|
| Taxa för handläggning | 1 344 | kr per timme |
|-----------------------|-------|--------------|

**För fullständiga bestämmelser och beräkningsgrunder se taxebilaga 4.**

## 2.5 Bilagor

*Taxebilaga 1 - Plan och bygglovstaxa inklusive mät och kart för Markaryds kommun*

*Taxebilaga 2 - Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken*

*Taxebilaga 3 - Taxa för prövning och tillsyn av alkohol tobaksvaror folköl tobaksfria nikotinprodukter e-cigarettor oc*

*Taxebilaga 4 - Taxa för vattenprover och offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet inom livsmedelsområdet*

## 3 Arbete- och välfärdsnämnden

### 3.1 Insatser enligt socialtjänstlagen

(boendestöd, kontaktperson, boende utanför kommunen, dagverksamhet)

**Kostnader och ersättningar:** Insatsen är avgiftsfri för den enskilde. Den enskilde betalar sina kostnader för mat, resor och aktiviteter. För externt boende gäller samma avgifter som boende inom äldreomsorgen.

**Resor:** Vid resor med allmänna kommunikationsmedel betalar den enskilde för sin resa. Vid resa med färdtjänst betalar den enskilde för sin resa. Eftersom kommunen inte kan erbjuda dagverksamhet i alla delar av kommunen ersätts den enskildes resekostnad med allmänna kommunikationsmedel mot uppvisande av kvitto.

### 3.2 Omsorg om personer med funktionsnedsättning

Huvudprincipen är att alla insatser enligt LSS är avgiftsfria och att den enskilde bara betalar för sina egna personliga utgifter i samband med insatsen. Det kan vara egna kostnader för mat, fritidsaktiviteter, resor och utflykter.

Avgifterna skall vara skäligena och får inte överstiga kommunens självkostnad. Kommunen ska även se till att den enskilde får behålla tillräckliga medel för sina personliga behov enligt LSS § 19.

**Kostnader och ersättningar:** Den enskilde betalar sina kostnader för mat, resor och aktiviteter. I insats korttidsvistelse, korttidstillsyn, boende i familjehem eller bostad med särskild service för barn och ungdomar ingår omvårdnad.

**Resor:** Vid resor med allmänna kommunikationsmedel betalar den enskilde för sin resa. Vid resor med färdtjänst betalar den enskilde för sin resa. För barn och ungdomar bör föräldraansvaret gälla att köra sina barn till aktiviteter som för andra barn och ungdomar. Resor till och från korttidsvistelse och korttidstillsyn ingår inte i insatsen. För barn och ungdom upp till 21 år gäller föräldraansvaret. Resor mellan skola och korttidsvistelse är skolskjuts. Den enskilde betalar resor till och från daglig verksamhet i enlighet med tabell nedan. För aktiviteter utanför den dagliga verksamheten, förutom resor till komvux som anpassad utbildning, betalar den enskilde sin resa.

|                                       |     |              |
|---------------------------------------|-----|--------------|
| Resor till och från daglig verksamhet | 28  | kr per dag   |
| Resor till och från daglig verksamhet | 505 | kr per månad |

#### Vistelse utanför kommunen:

Vid korttidsvistelse utanför kommunen får den enskilde betala den faktiska matkostnaden som råder vid respektive anläggning, alternativt den egenavgift som respektive anläggning tillämpar. Saknas uppgift om sådana kostnader tas avgift ut enligt gällande taxa i kommunen.

### Boende:

Kommunen står för kostnaden för bostad med särskild service. Elever som under gymnasietiden bor i elevhem, är över 19 år och har aktivitetsersättning, betalar en avgift för boendet

### Habiliteringsersättning:

Ersättning utbetalas vid närvaro i daglig verksamhet i enlighet med nedanstående tabell.

|                                  |    |            |
|----------------------------------|----|------------|
| Habiliteringsersättning hel dag  | 56 | kr per dag |
| Habiliteringsersättning halv dag | 38 | kr per dag |

| Kost                                                                                                           | Barn                                                                                                     | Vuxen |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Hel dag                                                                                                        | 136                                                                                                      | 155   |
| Frukost                                                                                                        | 22                                                                                                       | 27    |
| Lunch                                                                                                          | 68                                                                                                       | 86    |
| Mellanmål/fika                                                                                                 | 18                                                                                                       | 23    |
| Kvällsmål                                                                                                      | 27                                                                                                       | 35    |
| Avgift för mat för barn och ungdomar vid boende i familjehem eller bostad med särskild service.                | Avgift för mat, utom lunch fem dagar/vecka. (Lunch är ej inräknad eftersom ungdomarna får den i skolan.) |       |
| Hyra och inventarier för bostad med särskild service för vuxna eller annan särskilt anpassad bostad för vuxna. | Den enskilde står själv för kostnaden.                                                                   |       |

## 3.3 Äldreomsorg

De inkomstprövade taxorna inom äldreomsorgen baseras på genomsnittlig kyrkoavgift samt justeras enligt uppgifter för beräkning från Socialstyrelsen.

| Äldreomsorg                                                                                                                                          |           |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------|
| Måltider särskilt boende                                                                                                                             | 4 722     | kr/mån  |
| Avgift för lunch via matdistribution                                                                                                                 | 86        | kr/st   |
| Distributionsavgift matdistribution                                                                                                                  | 14        | kr/st   |
| Gästmåltider i särskilt boende                                                                                                                       | 96        | kr/st   |
| Högsta avgift för bostad/hyra i särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen (extern omsorg)                                                      | 2 732     | kr/mån  |
| Avgift för hemtjänst i ordinärt och särskilt boende, dagverksamhet och delegerade hälso- och sjukvårdsinsatser (avgiften baseras på avgiftsutrymmet) | 0 - 2 660 | kr/mån* |

|                                                                                                                                                                                                                  |                                           |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------|
| Avgift för hemsjukvård (avgiften baseras på avgiftsutrymmet)<br>Avgiftsfritt för barn och unga under 18 år                                                                                                       | 469                                       | per månad                                |
| Avgift för trygghetslarm, gps-larm i ordinärt boende (avgiften baseras på avgiftsutrymmet). Månadskostnaden för trygghetslarmet är en abonnemangsavgift och betalas oavsett om du är hemma eller bortrest.       | 0 - 337                                   | kr/mån                                   |
| Avgift för delat trygghetslarm, gps-larm i ordinärt boende (avgiften baseras på avgiftsutrymmet). Månadskostnaden för trygghetslarmet är en abonnemangsavgift och betalas oavsett om du är hemma eller bortrest. | 0 - 506                                   | kr/mån (delat med två)                   |
| Installationsavgift trygghetslarm                                                                                                                                                                                | 469                                       | kr/gång                                  |
| Faktisk kostnad för trygghetslarm, t ex debitering av annan kommun vid brukares vistelse i annan kommun                                                                                                          | 45                                        | kr/dygn                                  |
| Kaffe/te                                                                                                                                                                                                         | 14                                        | kr                                       |
| Kaffe/te med bröd                                                                                                                                                                                                | 30                                        | kr                                       |
| Måltider vid korttidsplats/växelvård                                                                                                                                                                             | 157                                       | kr/dag                                   |
| Dygnsavgift för vård och omsorg vid korttidsplats/växelvård (avgiften baseras på avgiftsutrymmet)                                                                                                                | 0 - 89                                    | kr/dag*                                  |
| Hemtjänstinsats (avgiften baseras på avgiftsutrymmet)                                                                                                                                                            | 469                                       | kr/tim                                   |
| Tillfällig ledsagning enligt Socialtjänstlagen (t.ex. ledsagning till vårdinrättning, avgiften baseras på avgiftsutrymmet)                                                                                       | 469                                       | kr/tim                                   |
| Tillfälliga insatser enligt Hälso- och sjukvårdslagen (vid debitering av annan kommun)                                                                                                                           | 494                                       | kr/tim                                   |
| Insats hemrehabilitering (avgiften baseras på avgiftsutrymmet)                                                                                                                                                   | 337                                       | kr/månad                                 |
| Utprovning av hjälpmedel, inkontinenshjälpmedel, höftskyddsbyxa                                                                                                                                                  | 225                                       | kr/tillfälle                             |
| Intyg för bostadsanpassning                                                                                                                                                                                      | 225                                       | kr/tillfälle                             |
| Depositionsavgift hjälpmedel (återfås vid återlämnande av hjälpmedel)                                                                                                                                            | 225                                       | kr                                       |
| Kopiering av journaler och liknande                                                                                                                                                                              |                                           | Se kommunövergripande taxa för kopiering |
| Avgift för kistläggning                                                                                                                                                                                          | Faktisk kostnad för transport till bårhus |                                          |

## 4 Utbildnings- och kulturnämnden

### 4.1 Avgift för hyra av kommunens lokaler och anläggningar

| Objekt                                                                                  | Grundtaxa (kr) |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <b>Sporthall/gymnastiksal/timme</b>                                                     |                |
| Hunehallen, hel                                                                         | 200            |
| Hunehallen, halv                                                                        | 125            |
| Hunehallen, dans                                                                        | 125            |
| Sparbankshallen A                                                                       | 200            |
| Sparbankshallen B                                                                       | 200            |
| Sparbankshallen C                                                                       | 125            |
| Gymnastiksalen Strömsnäsbruk, hel                                                       | 165            |
| Gymnastiksalen Strömsnäsbruk, halv                                                      | 115            |
| Övriga gymnastiksal                                                                     | 125            |
| <b>Möteslokaler/dag</b>                                                                 |                |
| Kulturhusets salong * - föreningar inom Markaryds kommun                                | 3 000          |
| Kulturhusets salong * - föreningar utanför Markaryds kommun, företag och privatpersoner | 5 000          |
| <b>Övrigt/tillfälle</b>                                                                 |                |
| Barnkalas i gymnastiksal, 4 timmar                                                      | 300            |
| Fritidsgårdarna Overground i Markaryd och Hålan i Strömsnäsbruk, 4 timmar               | 300            |
| Låg- och mellanstadiedisco på Fritidsgårdarna                                           | 150            |

\* Ingår vaktmästerihjälp vilket innebär närvaro under hela arrangemanget, behjälplig med öppning/låsning samt enklare ljus- och ljudsättning.

|                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Hyresreglemente</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Registrerade föreningar och organisationer inom Markaryds kommun erhåller 70% rabatt på fast lokalyra exklusive Kulturhusets salong samt vid entrébelagda arrangemang. I kommunens badanläggningar erhålles rabatt endast av föreningar med simsport i sitt utbud.            |
| Politiska organisationer inom Markaryds kommun är befriade från hyra vid all förhyrning fränsett då förhyrningen avser idrotts/motionsverksamhet eller entréarrangemang etc. enligt ovan.                                                                                     |
| Företag, privatpersoner samt föreningar utanför kommunen erlägger full lokalyra.                                                                                                                                                                                              |
| Kommunen, regionen, länsstyrelsen etc. erlägger full hyra hos de s k lokalhållande föreningarna vid enstaka tillfällen. För långtidsuthyrning upprättas särskilt avtal. Vid förhyrning i kommunala lokaler/anläggningar utgår ingen hyra med undantag av Kulturhusets salong. |

## 4.2 Avgift för hyra av utbildnings- och kulturnämndens lokaler

| <b>Specialsalar</b>                |     |                                    |
|------------------------------------|-----|------------------------------------|
| Teckning/bild                      | 350 | kr per tillfälle,<br>max 5 tim     |
| Undervisningskök                   | 600 | kr per tillfälle,<br>max 5 tim     |
| Textilslöjd                        | 600 | kr per tillfälle,<br>max 5 tim     |
| Musik                              | 350 | kr per tillfälle,<br>max 5 tim     |
| Trä/metallslöjd                    | 600 | kr per tillfälle,<br>max 5 tim     |
| Rum i barnomsorgs- och skollokaler | 250 | kr per tillfälle,<br>max 5 tim     |
| <b>Matsalar</b>                    |     |                                    |
| Timsfors skola                     | 600 | kr per tillfälle,<br>max heldag    |
| Traryd                             | 600 | kr per tillfälle,<br>max heldag    |
| Markaryds skola                    | 800 | kr per tillfälle,<br>max heldag    |
| Strömsnäsbruks skola               | 800 | kr per tillfälle,<br>max heldag    |
| Barnomsorgslokaler                 | 600 | kr per tillfälle,<br>max heldag    |
| <b>KCM lokaler</b>                 |     |                                    |
| Hörsalen                           | 800 | kr per tillfälle,<br>max heldag    |
| Hörsalen                           | 400 | kr per tillfälle,<br>max en timme* |

\* Sändningskostnad tillkommer

I skolans lokaler sker uthyrning till lämplig verksamhet där rektorn har avgörande.

Registrerade föreningar och organisationer inom Markaryds kommun erhåller 70 % rabatt på fastställd lokalhyra.

Vid entréarrangemang uttas full hyra.

## 4.3 Avgift Förskola/Fritidshem/Pedagogisk omsorg (Dagbarnvårdare)

Avgiften beräknas i procent av hushållets bruttoinkomst. Avgiften kan aldrig överstiga maxbeloppet per månad och barn.

Högsta avgiftsgrundande inkomst är 51 560 kronor från och med 1 juli 2026. Hushåll med en bruttoinkomst understigande 10 001 kronor per månad betalar ingen avgift.

När avgiften räknas ut är det alltid det yngsta barnet som är Barn 1, näst yngsta Barn 2 o s v.

Högsta avgiftsbelopp per månad för det första, andra respektive tredje barnet i förskolan respektive fritidshemmet är från och med den 1 juli 2026:

| Förskola och pedagogisk omsorg                         |     |                |       |              |
|--------------------------------------------------------|-----|----------------|-------|--------------|
| Avgift för barn 1-6 år                                 |     |                |       |              |
| Barn 1                                                 | 3%  | Betalar högst  | 1 547 | kr per månad |
| Barn 2                                                 | 2%  | Betalar högst  | 1 031 | kr per månad |
| Barn 3                                                 | 1%  | Betalar högst  | 516   | kr per månad |
| Barn 4                                                 | -   | Ingen avgift   |       |              |
| Fritidshem och pedagogisk omsorg för skolelever        |     |                |       |              |
| Avgifter för barn 6 - 13 år                            |     |                |       |              |
| Barn 1                                                 | 2%  | Betalar högst  | 1 031 | kr per månad |
| Barn 2                                                 | 1%  | Betalar högst  | 516   | kr per månad |
| Barn 3                                                 | 1%  | Betalar högst  | 516   | kr per månad |
| Barn 4                                                 | -   | Ingen avgift   |       |              |
| Lovfritids / verksamhet utöver ordinarie öppethållande |     |                |       |              |
| För 1 barn                                             | 110 | kronor per dag |       |              |
| För 2 barn                                             | 165 | kronor per dag |       |              |
| För 3 barn                                             | 220 | kronor per dag |       |              |

## 4.4 Avgifter för kulturskola

Avgifterna för kulturskolan avser kommunens egna invånare. I mån av plats mottages/erbjuds invånare från andra kommuner kulturskolans verksamheter. Dock erläggs dubbel taxa för invånare från annan kommun.

|                                                                                                                              |     |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|
| Musikskola: Avgift per elev och termin                                                                                       | 650 | kr |
| Musikskola vuxna från 20-24 år som tidigare varit inskrivna i Markaryds kommuns kulturskola: Avgift per deltagare och termin | 800 | kr |

|                                                                                     |       |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------|----|
| Ensembleverksamhet, alla åldrar, ej orkester: Avgift per deltagare och termin       | 400   | kr |
| Dansskola: Avgift per elev och termin                                               | 400   | kr |
| Dansskola vuxna från 20 år: Avgift per deltagare och termin                         | 800   | kr |
| Keramikkurs - bild och form: Avgift per barn- och skolungdom och termin             | 400   | kr |
| Keramikkurs - bild och form, vuxna från 20 år: Avgift per deltagare och termin      | 1 000 | kr |
| Materialkostnad keramik: Kostnad per kilo lera                                      | 100   | kr |
| Hyra keramiklokalen 3 timmar med ledare (upp till 8 personer): Avgift per tillfälle | 5 000 | kr |

## 4.5 Badavgifter för Hannabadet

|                                                                      |                                  |                   |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------|
| <b>Badavgifter:</b>                                                  |                                  |                   |
| Vuxen                                                                | 50                               | kr                |
| Ungdom (6 - 18 år)                                                   | 30                               | kr                |
| Barn (0 - 5 år)                                                      | gratis i badande vuxens sällskap |                   |
| Grupp (2 vuxna med barn 6 - 18 år, max 5 personer och minst 1 vuxen) | 130                              | kr                |
| Vattengymnastik, ordinarie badavgift ska erläggas                    | 30                               | kr per tillfälle  |
| Vattengymnastik 2 gånger/vecka                                       | 800                              | kr per termin     |
| Vattengymnastik 1 gång/vecka                                         | 650                              | kr per termin     |
| Babysim (3 mån – 2 år) – Steg 1                                      | 800                              | kr - 10 lektioner |
| Babysim (3 mån – 2 år) – Steg 2                                      | 800                              | kr - 8 lektioner  |
| Vuxensim 1 gång/vecka                                                | 650                              | kr per termin     |
| Simskola                                                             | 400                              | kr per termin     |
|                                                                      |                                  |                   |
| <b>Periodkort</b>                                                    |                                  |                   |
| <b>12 mån kort*</b>                                                  |                                  |                   |
| Vuxen                                                                | 1 400                            | kr                |
| Ungdom (6 -18 år)                                                    | 900                              | kr                |
| Grupp (2 vuxna med barn 6 - 18 år, max 5 personer och minst 1 vuxen) | 2 860                            | kr                |
| <b>6 mån kort*</b>                                                   |                                  |                   |
| Vuxen                                                                | 925                              | kr                |
| Ungdom (6 -18 år)                                                    | 525                              | kr                |

|                                                                      |       |    |
|----------------------------------------------------------------------|-------|----|
| Grupp (2 vuxna med barn 6 - 18 år, max 5 personer och minst 1 vuxen) | 1 885 | kr |
|----------------------------------------------------------------------|-------|----|

|                                                                      |       |    |
|----------------------------------------------------------------------|-------|----|
| <b>3 mån kort *</b>                                                  |       |    |
| Vuxen                                                                | 500   | kr |
| Ungdom (6 -18 år)                                                    | 300   | kr |
| Grupp (2 vuxna med barn 6 - 18 år, max 5 personer och minst 1 vuxen) | 1 040 | kr |

\* Periodkort gäller för både simhallen i Markaryd och för Strömsnäsbadet.

|                                                              |     |                                             |
|--------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------|
| <b>Anläggningshyror exkl personal</b>                        |     |                                             |
| Hela anläggningen                                            | 800 | kr/tim                                      |
| Barnkalas, i privat regi                                     | 800 | kr per 2 timmar                             |
| Rehab-bassäng                                                | 500 | kr/tim (endast föreningar på allmän badtid) |
|                                                              |     |                                             |
| <b>Aktiviteter utöver badverksamhet enligt särskild taxa</b> |     |                                             |
| <b>Personalkostnad ordinarie arbetstid</b>                   |     |                                             |
| Internt                                                      | 230 | kr/tim                                      |
| Externt                                                      | 280 | kr/tim                                      |
| <b>Personalkostnad övertid, arbetstid</b>                    |     |                                             |
| Internt                                                      | 445 | kr/tim                                      |
| Externt                                                      | 545 | kr/tim                                      |

## 4.6 Badavgifter för Strömsnäsbadet

|                                                                      |                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------|----|
| <b>Badavgifter:</b>                                                  |                                  |    |
| Vuxen                                                                | 50                               | kr |
| Ungdom (6 - 18 år)                                                   | 30                               | kr |
| Barn (0 - 5 år)                                                      | gratis i badande vuxens sällskap |    |
| Grupp (2 vuxna med barn 6 - 18 år, max 5 personer och minst 1 vuxen) | 130                              | kr |
|                                                                      |                                  |    |
| <b>Säsongskort</b>                                                   |                                  |    |
| Vuxen                                                                | 500                              | kr |

|                                                                      |       |                 |
|----------------------------------------------------------------------|-------|-----------------|
| Ungdom (6 -18 år)                                                    | 300   | kr              |
| Grupp (2 vuxna med barn 6 - 18 år, max 5 personer och minst 1 vuxen) | 1 040 | kr              |
| <b>Anläggningshyror exkl personal</b>                                |       |                 |
| Hela anläggningen                                                    | 400   | kr/tim          |
| Barnkalas, i privat regi                                             | 400   | kr per 2 timmar |
| <b>Aktiviteter utöver badverksamhet enligt särskild taxa</b>         |       |                 |
| <b>Personalkostnad ordinarie arbetstid</b>                           |       |                 |
| Internt                                                              | 230   | kr/tim          |
| Externt                                                              | 280   | kr/tim          |
| <b>Personalkostnad övertid, arbetstid</b>                            |       |                 |
| Internt                                                              | 445   | kr/tim          |
| Externt                                                              | 545   | kr/tim          |

## 4.7 Kultur- och biblioteksverksamheten

### Räkning på lånade media

|                                                  |     |    |
|--------------------------------------------------|-----|----|
| Vuxenböcker och ljudböcker                       | 220 | kr |
| Barn- och ungdomsböcker och ljudböcker/ musik-cd | 160 | kr |
| Bilderböcker och pekböcker                       | 50  | kr |
| Tidskrift                                        | 50  | kr |
| Fjärrlån Vuxenböcker                             | 400 | kr |
| Film                                             | 400 | kr |
| Tv-spel                                          | 400 | kr |
| Språkkurs                                        | 220 | kr |

Räkning skickas ca 1 månad efter 1:a påminnelsen.

### Meddelandeavgift tillkommer i enlighet med tabell nedan

|                                                                                                                                       |    |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------------|
| Meddelandeavgift vid fakturering av ej återlämnad media                                                                               | 30 | kr               |
| Krav- och förseningsavgift debiteras för vuxna som lånar vuxenmedia. Max 300 kronor per registrerat utlånings-/återlämningstillfälle. | 30 | kr/bok alt media |

### Övriga taxor biblioteken

|                                                                                               |      |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|
| Meddelandeavgift för påminnelse om fjärrlån som inte hämtas                                   | 30   | kr |
| Beställningsavgift fjärrlån per media / nationella minoritetsspråk och övriga främmande språk | 10/0 | kr |
| Avgift för förlorat meröppet-lånekort/tagg                                                    | 30   | kr |

|                            |     |    |
|----------------------------|-----|----|
| Kopiering A4 svartvit/färg | 2/4 | kr |
| Kopiering A3 svartvit/färg | 4/8 | kr |